

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce.
3. Prijímateľ	Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub rozvoja IKTgramotnosti a informačnej spoločnosti
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	10.1.2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Jozef Ďurech
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Krátka anotácia:

Cieľom nášho stretnutia bola diskusia na tému inovatívne didaktické materiály pre rozvoj IKT gramotnosti naprieč vzdelávacími oblasťami.

Kľúčové slová:

- IKT
- didaktický materiál
- inovatívny
- doporučenia

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Definícia - inovatívny didaktický materiál.
2. Využitie didaktických pomôcok v edukačnom procese.
3. Diskusia.
4. Zdieľanie OPS.
5. Záver a zhrnutie.

Téma stretnutia:

Definícia, skúsenosti a praktické využívanie najnovších a inovatívnych didaktických materialoch v edukačnom procese, konkrétne v odbornom vzdelávaní a príprave na povolanie. Diskusia o tvorbe didaktických materiáloch.

Program stretnutia:

1. *Privítanie členov klubu koordinátorom klubu.*
2. *Definícia inovatívneho didaktického materiálu.*
3. *Používanie didaktických pomôcok.*
4. *Záver a odporúčania členov.*

13. Závěry a odporúčania:

Digitálne technológie umožňujú vytvárať inovátiívne didaktické materiály, ktoré zvyšujú záujem študentov o preberané témy v edukačnom procese. Tieto technológie učiteľovi prinášajú uľahčenie a zefektívnenie prípravy na vyučovací proces. Taktiež prinášajú rýchlejšie a spravodlivejšie vyhodnotenie a spätnú informáciu pre učiteľa. Tieto digitálne technológie môžeme rozdeliť na hardware a software. Do hardware môžeme priradiť: vysokorýchlostný internet, výkonné počítače, dotykové displeje, satelitné navigácie, veľkoplošné obrazovky, bezdrôtové technológie, digitálny obraz, zvuk a video, vysokokapacitné záznamové médiá a pod.

Pomocou internetu dokážu učitelia, žiaci resp. rodičia navzájom komunikovať, vymieňať si textové správy, prípadne zvuk a obraz v reálnom čase bez ohľadu na vzdialenosť. Interaktívna tabuľa je veľká interaktívna plocha, ku ktorej je pripojený počítač a dátový projektor, prípadne ide o veľkoplošnú obrazovku (LCD, LED, plazma) s dotykovým senzorom.

Projektor premieta obraz z počítača na povrch tabule a cez ňu môžeme prstom alebo špeciálnymi perami ovládať počítač alebo pracovať priamo s interaktívnou tabuľou. Tabuľa je väčšinou pripevnená priamo na stene alebo môže byť na stojane. Prostredníctvom tejto dotykovo senzitivity plochy prebieha vzájomná komunikácia medzi užívateľom a počítačom s cieľom zabezpečiť maximálnu možnú mieru názornosti zobrazovaného obsahu. Táto moderná pomôcka zefektívňuje vyučovanie a prezentácie. Toto elektronické zariadenie umožňuje živo - interaktívne pracovať s PC, alebo notebookom, priamo z tabule, klikaním na premietaný obraz interaktívnym perom alebo priamym dotykom prstov. Vytvára dynamický obsah štruktúry hodiny. Vyučovaciu hodinu tak môžeme oživiť videom, zvukovými efektmi a pod... Ak je IT pripojená na internet, učitelia majú okamžitý prístup k informačným zdrojom z webových stránok. Interaktívna tabuľa prináša nový potenciál pre skvalitnenie učenia a učenia sa. Užívateľom ponúka veľkú variabilitu, podporuje ich kreativitu. Využívanie uvedených stratégií môže vyvolať a podnietiť u žiakov väčšiu chuť zapojiť sa priamo do sprístupňovania nových poznatkov. Činnosti, ktoré vykonávajú na tabuli, sa dajú uložiť a vyvolať neskôr. Ak niektorí žiaci nezvládnu určitú časť, môžu sa k nej samostatne vrátiť a vlastným tempom sa prepracovať k novým poznatkom.

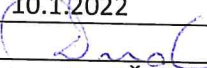
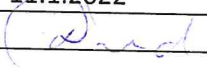
Medzi inovatívnu didaktickú pomôcku radíme tablet. Je to zariadenie s povrchovou plochou reagujúcou na dotyk. Pohyb špeciálneho pera po tejto ploche sa prenáša do počítača. Ak pohybujeme perom, pohybuje sa aj kurzor na obrazovke počítača alebo na predvádzanej projekcii. Ak sa dotkneme perom tabletu, vyvoláme akciu podobnú kliknutiu myši. Kým myš pozná iba stav kliknutia a držania jej tlačidiel, pero tabletu rozpoznáva navyše aj tlak, takže v prípade kreslenia kreslíme rôznym tlakom pera rôzne hrubú čiaru. Svojou funkciou je tak tablet ako „miniatúrna interaktívna tabuľa“. Nenahraditeľným sa pre nás stáva tablet vtedy, ak máme v triede trvalo alebo dočasne telesne hendikepovaného žiaka. Účinok na jeho motiváciu, či sebavedomie je zázračný, ak ho pomocou tabletu rovnocenne zapojíme do súťaže, hry, či riešenia spoločných úloh.

Hlasovacie zariadenia podporujú interaktivitu vo výučbe. Využívajú sa hlavne pri testovaní, avšak môžu byť rovnako významnou pomôckou aj pri výučbe napr. pri metódach problémových situácií. Učiteľ má možnosť aktivizovať všetkých žiakov bez toho, aby

niekoho vyvolával. Ide o technológiu prepojenú s učiteľovým počítačom, ktorý okamžite zaznamená a vyhodnotí výsledky.

Medzi software didaktické prostriedky môžeme zaradiť : web stránky, testovacie programy, programy na spracovanie obrázkov, fotografií, videí , hlasovacie programy a pod. Spustenie hodín nám umožňuje používanie výukových programov. Na software ako didaktický prostriedok budeme venovať samostatnú diskusiu, pretože rozsah tejto témy je oveľa väčší.

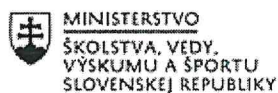
Všetci členovia IKT klubu sa zhodli v tom, že digitálne technológie nám veľmi pomáhajú pri vytváraní inovatívnych didaktických materiálov a tým zvyšovať úroveň moderného ponímania edukačného procesu. Pomocou nich môžeme urobiť vyučovacie hodiny pre žiakov oveľa zaujímavejšími. Taktiež pomocou nich podporujeme tvorivosť a kreativnosť žiakov. Zavádzanie inovatívnych metód do vyučovacieho procesu má veľký význam aj pri výučbe slabších žiakov, kde je dôležité časté opakovanie naučených vedomostí. Využívanie didaktickej techniky nám umožňuje odbúrať stereotyp hodín a umožňuje hravou formou učiť žiaka novým poznatkom.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Jozef Ďurech
15. Dátum	10.1.2022
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Jozef Ďurech
18. Dátum	11.1.2022
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ.
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub rozvoja IKTgramotnosti a informačnej spoločnosti

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SŠ Púchov

Dátum konania stretnutia: 10.1.2022

Trvanie stretnutia: od 15...hod do 18...hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1	Mário Vančo		SŠ Púchov
2	ANDREA HUPKOVÁ		SŠ Púchov
3	JULIANA VRŠKOVÁ		SŠ Púchov
4.	Jozef Durech		SŠ Púchov
5.	STANISLAV KLINOUSKÝ		SŠ Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce.
3. Prijímateľ	Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub rozvoja IKT gramotnosti a informačnej spoločnosti
7. 24	24.1.2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Jozef Ďurech
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Krátka anotácia:

Cieľom nášho stretnutia bolo zhodnotiť činnosť IKT pedagogického klubu za 1. polrok šk. roku 2021/2022. V diskusii sme vyhodnotili, čo nám jednotlivé stretnutia dali a zobrali.

Kľúčové slová:

- IKT
- digitálne technológie
- algoritmus
- multimédia
- didaktický materiál
- software
- hardware

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Kontrola účasti členov na stretnutiach klubu.
2. Vyhodnotenie činnosti IKT pedagogického klubu.
3. Diskusia o prínose stretnutí na zlepšenie edukačného procesu.
4. Zdieľanie OPS.
5. Záver a zhrnutie.

Téma stretnutia:

Vyhodnotenie činnosti IKT pedagogického klubu za prvý polrok 2021/2022.
Zhodnotenie jednotlivých tém, vyhodnotenie príspevkov členov IKT pedagogického klubu.
Návrhy na zlepšenie činnosti IKT klubu. Prehodnotenie jednotlivých tém a termínov stretnutí klubu na druhý polrok. Diskusia o doporučeních a záveroch.

Program stretnutia:

1. Privítanie členov klubu koordinátorom klubu.
2. Diskusia o činnosti IKT klubu.
3. Záver a odporúčania členov.

13. Závěry a doporučení:

Stretnutia IKT pedagogického klubu sme zhodnotili ako prospešné pre skvalitnenie práce. Každý z členov priniesol niečo nové a zaujímavé zo svojich skúseností pri používaní IKT prostriedkov vo svojich odborných predmetoch.

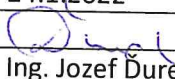
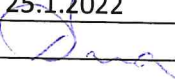
Počas stretnutí sme diskutovali a zdieľali OPS na tieto témy:

- Digitálne technológie v kontexte odborného vzdelávania a prípravy na povolanie.
- Praktické cvičenia na rozvoj algoritmického myslenia.
- Prehľad digitálnych technológií, ktoré aplikujeme na podporu učenia sa, komunikácie, kolaborácie, rozvoja kreativity.
- Aplikácia multimediálnych nástrojov do vzdelávania, diskusia, tvorba námetov
- Údaj, informácia, znalosť, digitalizácia.
- Inovatívne didaktické materiály pre rozvoj IKT gramotnosti naprieč vzdelávacími oblasťami.

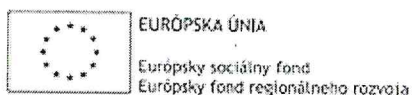
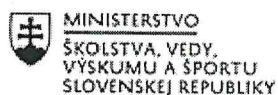
Zadefinovali sme niekoľko indikátorov, s ktorými odporúčame aj naďalej pracovať s cieľom podpory IKT gramotností, digitálnej a informačnej gramotnosti, nakoľko sú v jednotnom celku:

- práca s informáciami,
- tvorba vlastného obsahu.
- práca s digitálnymi technológiami.
- bezpečné a etické správanie v digitálnom svete,
- riešenie problémov,
- komunikácia a spolupráca,
- osobné vzdelávacie prostredie žiakov a učiteľov

Doporučenie z našich stretnutí je, že výmena skúseností, vzájomná pomoc pri využívaní IKT prostriedkov aj z pohľadu medzipredmetových vzťahov prináša skvalitňovanie edukačného procesu.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Jozef Ďurech
15. Dátum	24.1.2022
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Jozef Ďurech
18. Dátum	25.1.2022
19. Podpis	

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ.
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub rozvoja IKTgramotnosti a informačnej spoločnosti

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SŠ Púchov

Dátum konania stretnutia: 24.1.2022

Trvanie stretnutia: od 15 hod do 18 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1	STANISLAV KLINOVSÝ	<i>Klinovsý</i>	SŠ Púchov
2	Jozef Duvák	<i>Duvák</i>	SŠ Púchov
3	Juliana Vrškovič	<i>Vrškovič</i>	SŠ Púchov
4	Andrea Hapková	<i>Hapková</i>	SŠ Púchov
			SŠ Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce.
3. Prijímateľ	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	18. 01. 2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Ján Haššo
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie: krátka anotácia:

Cieľom stretnutia pedagogického klubu bolo:

1. Oboznámenie sa s didaktickým materiálom pre rozvoj čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia.
2. Diskusia, zdieľanie názorov a skúseností.

klúčové slová:

kreatívne myslenie, čitateľská gramotnosť, využitie didaktického materiálu na hodinách, edupage

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body stretnutia:

1. Tvorba a využitie inovatívnych didaktických materiálov, ktoré slúžia na rozvoj čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia
2. Diskusia, zdieľanie názorov a skúseností, vytvorenie spoločného návrhu.
3. Záver.

Téma stretnutia:

Realita nám ukazuje, že stále prevláda tradičné vyučovanie, je treba ho nahradiť efektívnejšími metódami a formami edukačnej práce. Inovatívny prístup neplatí iba pre učiteľov, ale týka sa aj žiakov, ktorým by mal učiteľ dať priestor na ich názory.

Ing. Žiačiková oboznámila členov klubu s využitím časopisov GATE a Bridge. Články v týchto časopisoch sú veľkou pomôckou pri rozvoji čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia. Počas pandémie a počas dodržiavania karantény niektorých tried učiteľia ANJ využívali online časopisy, s ktorými mohli žiaci pracovať.

Ing. Žiačiková predstavila prezentáciu, na ktorej spolupracovala so žiakmi triedy III.B a ktorú prihlásila do súťaže o najlepší projekt riaditeľky školy v júni 2021. Žiaci predstavili svoje mesto a dvaja študenti triedy obhajovali tento projekt v anglickom jazyku.

Na hodinách predmetu administratíva a korešpondencia a odborný výcvik využíva Ing. Žiačiková vlastné dispozície prispôbolené na reálny život študentov. Napríklad zadanie pri vyplňovaní tlačív typu: „PPP H“, kedy odosielateľom je trieda, adresa odosielateľa je adresa školy a peniaze zasielajú na Mestský úrad v Púchove za prenájom sály na stužkovú slávnosť, čomu predchádzala žiadosť o prenájom sály. Žiaci si musia vyhľadať presnú adresu mestského úradu, zvyšné údaje majú v zadaní.

Na hodine ADK žiaci dostanú zadanie listu, v ktorom je veľa chýb a ich úlohou je prepísať tento list v súlade s normou.

Mgr. Šimáček informoval členov klubu o zadaní projektu Olympismus. Žiaci si vyhľadávajú z článkov základné informácie, rozlišujú podstatné a menej podstatné informácie, vzhľadom na tohtotočné olympijské hry v Pekingu. Ďalej spracovávali tému Doping a Zdravý životný štýl.

Mgr. Haššo – oboznámil členov klubu so zaujímavou hodinou telesnej výchovy a športu. Vybraní žiaci (aktívny športovci – hokejisti) si pripravili vyučovaciu hodinu zameranú na aerobné a anaerobné zvyšovanie výkonnosti žiakov stredných škôl. Názov vyučovacej hodiny znel Aerobné a posilňovacie cvičenia na slideboarde, vychádzajúc z práce Mgr. Jána Hašša pre Národné športové centrum. Vo vyučovacej hodine išlo o nastavenie zrkadla fyzickej zdatnosti bežnej populácie vo veku 16 a 17 rokov. Účelom bolo kriticky zhodnotiť tento daný stav seba samým s priemerom aktívneho športovca a uvedomenie si dôležitosti pravidelného aktívneho pohybu ako prevencie ku rôznym chorobám pohybového ústrojenstva a zmene svojho vlastného životného štýlu. Žiaci prevzali úlohu vyučujúce, zámerom bolo, aby bol pohľad bol čo najrealistickejší a približne rovnakej vekovej kategórie, porovnávali na akej úrovni sú aktívni športovci a na akej úrovni sú pasívni jedinci.

Členovia klubu zdieľali svoje skúsenosti s využitím edupage na prípravu materiálov. Edupage nám poskytuje veľa možností na tvorbu a zadávanie materiálov, testov, projektov a pod. Testy môžu byť: s výberom odpovede, s dopisovaním správnej odpovede, so spájaním otázok a správnych odpovedí a zadávanie materiálov podporujúcich čitateľskú gramotnosť.

Zhrnutie priebehu stretnutia:

Koordinátor klubu Mgr. Ján Haššo oboznámil členov klubu s témou stretnutia a rámcovým programom. Ing. Žiačiková, Mgr. Šimáček a Mgr. Haššo oboznámili členov klubu s inovatívnymi didaktickými materiálmi odskúšanými vo vyučovacom procese, zdieľali a diskutovali s nimi o svojich poznatkoch. Diskutovali o možnosti využívania edupage. Výsledkom diskusie bolo, že tieto prístupy sa im osvedčili v ich pedagogickej praxi.

13. Závery a odporúčania:

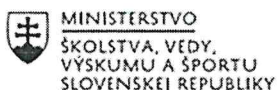
1. Členovia klubu prezentovali svoje inovatívne didaktické materiály súvisiace s kreatívnym myslením a zručnosťami žiakov v úzkom prepojení s čitateľskou gramotnosťou.
2. Odporúčajú vzájomne si vymieňať skúsenosti a spolupracovať čo prispeje k skvalitneniu vyučovacieho procesu a príprave žiakov na povolanie, využívať možnosti, ktoré nám poskytuje Edupage na prípravu materiálov..

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Alice Žiačiková
15. Dátum	18. 01. 2022
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Ján Haššo
18. Dátum	19. 01. 2022
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy.

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 18.01. 2022

Trvanie stretnutia: od 15,00 hoddo 18,00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Ján Haššo		SŠ , I. Krasku 491,Púchov
2.	Mgr. Anna Crkoňová		SŠ , I. Krasku 491,Púchov
3.	Mgr. Marek Šimáček		SŠ , I. Krasku 491,Púchov
4.	Ing. Janka Šimáčková		SŠ , I. Krasku 491,Púchov
5.	Ing. Alice Žiačiková		SŠ , I. Krasku 491,Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce.
3. Prijímateľ	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	25.1. 2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Ján Haššo
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie: krátka anotácia:

Cieľom stretnutia klubu bolo:

1. Vyhodnotenie činnosti pedagogického klubu.
2. Analýza výstupov z pedagogického klubu.
3. Aplikácia výstupov do praktického aj teoretického vyučovania.
4. Diskusia k výstupom, zdieľanie názorov a postojov členov klubu.

klúčové slová:

čitateľská gramotnosť, medzipredmetové vzťahy, kritické myslenie, odborné vzdelávanie a príprava, aktivizácia žiakov, príprava na povolanie, plán činnosti pedagogického klubu.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body stretnutia:

1. Hodnotenie výsledkov výchovno-vzdelávacej činnosti PK
2. Diskusia.
3. Zdieľanie skúsenosti členov klubu.
4. Záver.

Cieľom bolo vyhodnotiť činnosť pedagogického klubu a zhodnotiť výstupy. Stretnutie sa nieslo v duchu debaty, diskusie o nutnosti zapracovania novo získaných poznatkov do vyučovania, o tvorbe nových didaktických materiálov. Jednotliví členovia klubu prezentovali svoje skúsenosti z použitia textových zadaní na vyučovacích hodinách, o správnosti použitia vedomostí o odbornom texte, prepojenia týchto informácií z iných zdrojov so spracovávaným textom a zadanými praktickými úlohami, prezentácia a zdôvodnenie vlastného názoru žiakmi, s využitím kreatívneho myslenia v súvislostiach čitateľskej gramotnosti v príprave na budúce povolanie

Koordinátor prítomným predstavil preberaný program práce počas prvého polroka a zhrnul výsledky a závery stretnutí. Keďže cieľom je prehĺbovanie čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia v rámci teoretických aj praktických predmetov členovia sa navzájom oboznamovali s OPS a s vlastnými didaktickými materiálmi, stratégiami a metódami vhodnými na využitie vo vyučovacom procese. Hodnotili výstupy a vymieňali si skúsenosti ktoré aplikovali vo svojej praxi. V rámci diskusie a výmeny skúseností v oblasti rozvoja čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia sa účastníci zhodli, že inovácie predstavujú užitočný nástroj, ktorý pomáha lepšie reagovať na zmeny a pomôžu žiakom v ich profesijnom živote.

Zhrnutie priebehu stretnutia:

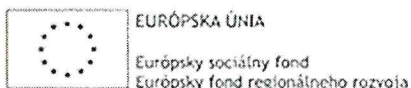
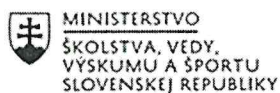
Koordinátor klubu zhodnotil výsledky. Členovia klubu diskutovali o skúsenostiach s metódami zaradenými do vyučovacieho procesu počas svojej pedagogickej praxe a prínosu využitia jednotlivých metód k zlepšeniu čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia žiakov .

13. Závery a odporúčania:

1. Členovia PK zhodnotili kľúčové body rozvoja čitateľskej gramotnosti na našej škole a kriticky diskutovali o návrhoch zlepšenia medzipredmetových vzťahov, ktoré pomôžu žiakom v ich napredovaní.
2. Členovia si uvedomujú, že čítanie, čitateľská gramotnosť a kritické myslenie sú nevyhnutným predpokladom na rozvoj kompetencií, predovšetkým kompetencie k učeniu sa. Lebo nedostatočná čitateľská gramotnosť vedie k negramotnosti, čo má za následok zníženie vzdelanosti.
3. Členovia klubu odporúčajú čo najviac využívať metódy na podporu čitateľskej gramotnosti vo vyučovacom procese, pretože jedným zo základných cieľov vzdelávania by malo byť rozvinutie čitateľskej gramotnosti potrebnej pri uplatnení sa absolventov stredných škôl na trhu práce.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Ján Haššo
15. Dátum	25.1. 2022
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Ján Haššo
18. Dátum	26.1. 2022
19. Podpis	

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy.

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 25.01. 2022

Trvanie stretnutia: od 15,00 hoddo 18,00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Ján Haššo		SŠ , I. Krasku 491,Púchov
2.	Mgr. Anna Crkoňová		SŠ , I. Krasku 491,Púchov
3.	Mgr. Marek Šimáček		SŠ , I. Krasku 491,Púchov
4.	Ing. Janka Šimáčková		SŠ , I. Krasku 491,Púchov
5.	Ing. Alice Žiačiková		SŠ , I. Krasku 491,Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub finančnej gramotnosti v príprave na život – prierezové témy
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	11.01. 2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	RNDr. Katarína Paliesková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. **Manažérske zhrnutie:**

○ **klúčové slová**

myšlienková mapa, pracovný list, komplexná úloha, osvedčené pedagogické skúsenosti, čítanie s porozumením, počítačové a matematické zručnosti

○ **krátka anotácia:**

Ing. Kubičárová prezentovala tvorbu a využitie myšlienkového mapy na hodine anglického jazyka. Uviedla zadanie na tému „Plánovanie dovolenky“ doplnené o úlohy z oblasti finančnej gramotnosti. Ing. Siváková realizovala komplexnú úlohu z finančnej gramotnosti na hodine aplikovanej informatiky, informovala členov klubu o výsledkoch a upozornila na nedostatky. Členovia klubu diskutovali k témam stretnutia a analyzovali príčinu nedostatkov.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body, program stretnutia :

1. Ing. Kubičárová – myšlienková mapa na hodine anglického jazyka
2. Ing. Kubičárová – príklad na využitie myšlienkovej mapy na ANJ v súvislosti s finančnou gramotnosťou
3. Ing. Siváková – komplexná úloha z finančnej gramotnosti na hodine aplikovanej informatiky
4. Diskusia
5. Odporúčania, záver

Téma stretnutia:

- Ing. Kubičárová prezentovala svoje skúsenosti s využívaním myšlienkových máp na hodine anglického jazyka. Myšlienkové mapy využíva pri opakovaní a upevňovaní vedomostí žiakov, na prehľadnejšie spracovanie tém. Žiaci môžu pracovať samostatne alebo v skupinách. Tvorba myšlienkovej mapy prebieha v štyroch krokoch:

1. krok – účel – robíme ju za určitým cieľom.
2. krok - určíme hlavnú myšlienku – tému
3. krok – rozvíjame myšlienku – vytvárame základné vetvy, ktoré sa viažu na hlavnú myšlienku
4. krok – tok myšlienok – v jednotlivých vetvách dopĺňame konkrétne nápady – ďalšie myšlienky.

Dôležitá je príprava myšlienkových máp zo strany učiteľa:

- určiť, či žiaci budú pracovať samostatne alebo vo dvojiciach,
- vybrať tému (hlavnú myšlienku),
- nastaviť indikátory plnenia a hodnotenia,
- na začiatku je vhodné uviesť príklad myšlienkovej mapy, aby mali žiaci predstavu ako má vyzeráť výsledok,
- dohodnúť sa, či myšlienková mapa má obsahovať len pojmy alebo aj obrázky, komentáre, webové odkazy a podobne,
- ako má byť myšlienková mapa spracovaná (klasicky ručne, digitálne),
- zdôrazniť, že myšlienková mapa má byť prehľadná a efektívna.

Prínos pre žiaka:

- opakovaním sa zlepšuje pamäť,
- pracuje v tíme, rozvíja sa spolupráca a komunikácia, je spoluzodpovedný za výsledok,
- využitím aplikácií sa rozvíja počítačová gramotnosť,
- rozvíja sa kreativita – nápady robia ďalšie nápady.

Prínos pre učiteľa:

- vidí aktivitu a učebné výsledky žiaka (v ANJ – slovná zásoba),
- aktivitu môže ohodnotiť,
- dobre spracovanú myšlienkovú mapu môže použiť ako učebnú pomôcku.

- Ing. Kubičárová uviedla príklad myšlienkovej mapy: Plánovanie dovolenky

Zadanie 1: Naplánujte dovolenku a vytvorte myšlienkovú mapu, ktorá bude obsahovať:

- miesto a počet účastníkov
- spôsob dopravy
- možnosti ubytovania
- stravovanie
- poistenie
- výlety
- Iné.

Zadanie 2 (zamerané na finančnú gramotnosť): Naplánujte celkový rozpočet na dovolenku pre 4 účastníkov – 2 dospelí a 2 deti. Do rozpočtu započítajte náklady na dopravu, ubytovanie, stravovanie, výlety a aktivity, poistenie, nákup darčiekov, iné výdavky (nákup oblečenia, drogerie, športových potrieb) finančnú rezervu a spôsob platby.

Ing. Kubičárová uviedla len témy, zadanie úlohy je prehľadne spracované v pracovnom liste v anglickom jazyku.

- Ing. Siváková prezentovala komplexnú úlohu, ktorú realizovala so žiakmi na hodine aplikovanej informatiky. Komplexná úloha bola zameraná na niektoré témy z oblasti finančnej gramotnosti:
 - Porovnávanie cien tovarov a služieb
 - Reklamáciu a reklamačné služby
 - Osobný rozpočet
 - Šetrenie
 - Platobný styk

Zadanie úlohy: Nový notebook

- zdôvodnite, prečo si potrebujete kúpiť nový notebook,
- uveďte značku a parametre a cenu,
- urobte prieskum trhu s zamerajte sa na e – shopy a porovnajte ceny v známych e – shopoch,
- zisti aké služby a výhody ponúkajú (dopravné/poštovné, reklamačné služby, možnosti platby)
- urobte prieskum trhu a zamerajte sa na kamenné predajne a porovnajte ceny a služby,
- porovnajte ceny a služby v e – shopoch a v kamenných obchodoch , urobte prehľadnú tabuľku, uveďte výhody a nevýhody,
- vyber si notebook a priprav si rozpočet,
- popíš, akým spôsobom budeš realizovať platbu,
- popíš nástrahy a podvody pri platbe kartou.

Žiaci dostali zadanie úlohy a pokyny k vypracovaniu a odoslaniu. Boli oboznámení s kritériami hodnotenia. Pracovali samostatne, úloha bola naplánovaná na 2 vyučovacie hodiny. Vypracované zadanie poslali učiteľovi.

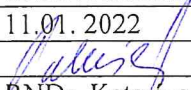
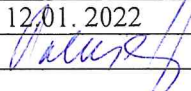
- Členovia klubu diskutovali k danej problematike. Myšlienkové mapy využívajú pri vyučovaní svojich predmetov na opakovanie učiva, upevňovanie pojmov, slovnej zásoby. Ing. Kubičárová priniesla vypracované myšlienkové mapy a porovnala úroveň. Vysvetlila výhody a nevýhody tejto metódy. Nevýhodou pre učiteľa je časovo náročnejšia kontrola a hodnotenie myšlienkového mapy jednotlivých žiakov. Členovia klubu diskutovali k jednotlivým otázkam a úlohám komplexnej úlohy, ktorú prezentovala Ing. Siváková. Ing. Siváková realizovala komplexnú úlohu z finančnej gramotnosti v študijnom odbore komerčný pracovník v doprave (KPD) a chemická informatika. Lepšie výsledky dosiahli žiaci študijného odboru KPD. Dôvodom je viac hodín ekonomiky a odborných ekonomických predmetov. Uviedla, že pri zadaní je dôležitá zrozumiteľná formulácia úloh a pokynov pre žiakov. Pri vypracovaní zadania sa vyskytli aj nedostatky, hlavne používanie odbornej terminológie, čítanie s porozumením, u niektorých žiakov aj slabšie počítačové a matematické zručnosti.

Zhrnutie priebehu stretnutia:

Ing. Kubičárová prezentovala využitie myšlienkových máp na hodine anglického jazyka. MM používa hlavne na opakovanie slovnej zásoby na danú tému. Pripravila úlohu zameranú na opakovanie slovnej zásoby na tému plánovanie dovolenky, pričom do úlohy zaradila aj témy z finančnej gramotnosti. Ing. Siváková realizovala komplexnú úlohu z finančnej gramotnosti v študijnom odbore komerčný pracovník v doprave (KPD) a chemická informatika. Uviedla nedostatky – žiaci nevedia používať odbornú terminológiu, majú problémy s písomným vyjadrovaním, s čítaním s porozumením, u niektorých žiakov sú nedostatočné počítačové a matematické zručnosti. Členovia klubu diskutovali k jednotlivým témam a prezentovali svoje skúsenosti. Koordinátorka klubu oboznámila členov klubu s témou ďalšieho stretnutia a rozdelila úlohy.

13. **Závery a odporúčania:**

1. Ing. Kubičáčová prezentovala využitie myšlienkovkej mapy na hodine anglického jazyka. Uviedla zadanie na konkrétnu tému. Súčasťou zadania boli aj úlohy z oblasti finančnej gramotnosti.
2. Ing. Siváková realizovala na hodine aplikovanej informatiky komplexnú úlohu zameranú na vybrané témy z finančnej gramotnosti a na počítačové a matematické zručnosti.
3. Členky klubu diskutovali k témam a prezentovali svoje skúsenosti.
4. Koordinátorka klubu oboznámila členov klubu s témou ďalšieho stretnutia.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	RNDr. Katarína Paliesková
15.	Dátum	11.01. 2022
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	RNDr. Katarína Paliesková
18.	Dátum	12.01. 2022
19.	Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2. 1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub finančnej gramotnosti v príprave na život – prierezové témy

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 11.01. 2022

Trvanie stretnutia: od 15.00 hod do 18.00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

Č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	RNDr. Katarína Paliesková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
2.	Ing. Darina Kubičárová		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
3.	Mgr. Viera Urbanová		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
4.	Mgr. Jana Kucharíková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
5.	Ing. Vladimíra Siváková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub finančnej gramotnosti v príprave na život – prierezové témy
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	26.01. 2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	RNDr. Katarína Paliesková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie:

o kľúčové slová

rámcový plán, zdieľanie skúseností, pracovné listy, inovatívne metódy, metodika, didaktika

o krátka anotácia:

1. Výstup pedagogického klubu finančnej gramotnosti – analýza činnosti v mesiacoch september 2021 až január 2022
2. Diskusia k výstupu, zdieľanie názorov a postojov
3. Odporúčania, záver

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body, program stretnutia :

4. Výstup pedagogického klubu finančnej gramotnosti – analýza činnosti v mesiacoch september 2021 až január 2022
5. Diskusia k výstupu, zdieľanie názorov a postojov.
6. Odporúčania, záver

Téma stretnutia:

Na poslednom januárovom stretnutí členovia klubu zhodnotili činnosť PK finančnej gramotnosti:

- aktivity klubu realizované podľa rámcového programu jednotlivých stretnutí,
- vypracovanie učebných materiálov na podporu vzdelávania v oblasti rozvoja FG,
- skúsenosti pri aplikácii učebných materiálov v pedagogickom procese,
- výsledky vzdelávania žiakov v oblasti FG.

Úvodné stretnutie PK finančnej gramotnosti sa uskutočnilo 7.9. 2021. Koordinátorka klubu oboznámila členov klubu s plánom práce a predstavila témy jednotlivých stretnutí a činnosti, ktoré sa budú realizovať v rámci pedagogického klubu FG v školskom roku 2021/2022. Členovia klubu sa dohodli, že sa budú stretávať 2 – krát do mesiaca. Koordinátorka odporučila všetkým členom klubu odbornej literatúru k jednotlivým témam. Témy uvedené v pláne práce si členovia klubu rozdelili, výber odbornej literatúry na spracovanie konkrétnej témy bol individuálny.

Druhé stretnutie sa uskutočnilo 21.9. 2021. Hlavnou témou stretnutia bolo finančné plánovanie, finančný plán, rozdelenie finančného plánu z časového hľadiska. Tému prezentovala RNDr. Paliesková. Mgr. Kucharíková zdieľala aktivitu „Rodinný rozpočet“, ktorú realizovala na predmete manažment osobných financií. V diskusii členky klubu navrhli zahrnúť tému finančného plánovania okrem hodín odborných ekonomických predmetov aj do tematických plánov všeobecnovzdelávacích predmetov, projektových cvičení a pri realizácii školských projektov. Upozornili, že je potrebné viesť žiakov k zodpovednosti za svoje osobné financie a k reálnemu plánovaniu svojich výdavkov.

Témou finančného plánovania so zameraním na finančné ciele, zásady finančného plánovania, na vypracovanie dlhodobého finančného plánu z pohľadu odborného vzdelávania a z pohľadu profesijného uplatnenia žiaka na príklade z reálnej praxe, sa členovia klubu zaoberali aj na obidvoch stretnutiach v októbri. Mgr. Urbanová uviedla konkrétny príklad, pri riešení ktorého si mal žiak doplniť vedomosti a získať zručnosti pri vypracovaní osobného finančného plánu, analyzovať, z čoho sa pri zostavovaní finančného plánu vychádza, zostaviť rozpočet príjmov a výdavkov, rozpoznať aktíva a pasíva, posúdiť, kam jeho peniaze otekajú a nájsť riešenie k minimalizovaniu svojich dlhov, naučiť sa budovať finančnú rezervu. Koordinátorka odporučila preštudovať členom klubu odbornú literatúru a vyhľadať internetové stránky, ktoré poskytujú vzdelávanie, aktivity, aplikované úlohy a testy pre žiakov strednej školy v oblasti finančného plánovania.

Na stretnutiach v novembri členovia klubu riešili problematiku zameranú na identifikáciu najčastejších spotrebiteľských podvodov v online priestore. Členovia klubu aplikovali nové vedomosti z oblasti digitálnej bezpečnosti pri riešení praktickej úlohy, ktorú pripravila Ing. Siváková. Vypracovali test vhodný na overenie vedomostí žiakov po prebratí témy spotrebiteľských podvodov a digitálnej bezpečnosti. Učiteľ ho môže aplikovať na hodine aplikovanej informatiky, ekonomiky, občianskej náuky, manažmentu osobných financií, ale aj na iných predmetoch. Pri vysvetľovaní problematiky podvodov sa vyučujúci môže inšpirovať alebo použiť vzdelávacie materiály a videá na stránke známej banky.

Vyučovanie FG má svoje špecifiká a odlišnosti. Tomu treba prispôbiť vyučovanie a učiť inak - využívať najrôznejšie inovatívne metódy vyučovania a materiály ktoré sú použiteľné aj pre iné predmety. Na stretnutiach v decembri členovia klubu diskutovali o využití didaktických hier pri vyučovaní finančnej gramotnosti. Mgr. Kucharíková vypracovala a prezentovala pracovný list na tému „Úvery“. Pracovný list spracovala Ing. Siváková do digitálnej podoby a doplnila aj vyhodnotenie odpovedí. Mgr. Urbanová vypracovala učebný text „Ochrana spotrebiteľa“. Učebný text je doplnený pracovným listom – praktická časť a obsahuje otázky a úlohy k uvedeným pojmom.

Vyučujúca prezentovala aj test zameraný na práva spotrebiteľa. Členovia klubu preštudovali a pripomienkovali učebný text. Preformulovali a zjednodušili niektoré definície, doplnili príklady a jednoduché úlohy. K učebnému textu odporúčili vypracovať dva pracovné listy, pričom v prvom by boli úlohy zamerané na práva spotrebiteľa a v druhom na reklamáciu tovaru a výrobkov. Mgr. Urbanová prezentovala test zameraný aj na tému ochrany spotrebiteľa.

Na stretnutí v januári Ing. Kubičárová prezentovala svoje skúsenosti pri využívaní myšlienkových máp na hodine anglického jazyka. Myšlienkové mapy používa hlavne na opakovanie slovné zásoby na danú tému. Pripravila úlohu zameranú na opakovanie slovné zásoby na tému plánovanie dovolenky, pričom do úlohy zaradila aj témy z finančnej gramotnosti. Ing. Siváková prezentovala svoje skúsenosti pri realizácii komplexnej úlohy z finančnej gramotnosti v študijnom odbore komerčný pracovník v doprave a chemická informatika. Pri analýze výsledkov žiakov uviedla opakujúce sa nedostatky – žiaci nevedia používať odbornú terminológiu, majú problémy s písomným vyjadrovaním, s pochopením zadania úlohy (čítanie s porozumením), u niektorých žiakov sú nedostatočné počítačové a matematické zručnosti.

Zhrnutie priebehu stretnutia:

Na stretnutí členovia klubu zhodnotili činnosť PK finančnej gramotnosti: aktivity klubu realizované podľa rámcového programu jednotlivých stretnutí, vypracovanie učebných materiálov na podporu vzdelávania v oblasti rozvoja FG, zdieľali skúsenosti pri aplikácii učebných materiálov v pedagogickom procese, analyzovali výsledky vzdelávania žiakov v oblasti FG.

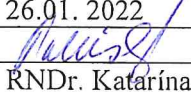
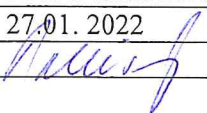
13. Závery a odporúčania:

Zhrnutia a odporúčania pre činnosť pedagogických zamestnancov:

- využívať inovatívne metódy vyučovania
- dodržiavať zásady: zážitkovosť, participácia a aktivita žiaka, názornosť, jednoduchosť, zmyslupnosť, využiteľnosť a dôležitosť,
- motivovať žiakov kriticky myslieť, triediť informácie a pracovať len s overenými informáciami,
- poskytnúť žiakom priestor na argumentáciu a prezentáciu vlastných názorov a postojov,
- naučiť žiakov využívať už získané poznatky a vedomosti v iných predmetoch,
- zamerať sa na rozvoj FG pri realizácii mimoškolských aktivít žiakov a školských projektov

Členom pedagogického klubu odporúčame:

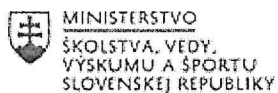
- zdieľať nové poznatky a skúsenosti v predmetových komisiách,
- vzdelávať sa v oblasti metodiky a didaktiky.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	RNDr. Katarína Paliesková
15.	Dátum	26.01. 2022
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	RNDr. Katarína Paliesková
18.	Dátum	27.01. 2022
19.	Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2. 1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub finančnej gramotnosti v príprave na život – prierezové témy

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 26.01. 2022

Trvanie stretnutia: od 15.00 hod do 18.00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	RNDr. Katarína Paliesková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
2.	Ing. Darina Kubičárová		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
3.	Mgr. Viera Urbanová		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
4.	Mgr. Jana Kucharíková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
5.	Ing. Vladimíra Siváková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21. st. – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	11. 01. 2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Ivana Lazovanová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Na stretnutí pedagogického klubu sa členovia klubu venovali problematike udržateľného rozvoja a podnikateľským zručnostiam žiakov. V rámci stretnutia členovia klubu zdieľali svoje pedagogické skúsenosti z tejto oblasti a vytvorili inovatívny materiál.

Kľúčové slová: podnikateľské zručnosti, podnikateľský zámer, projektové vyučovanie

♣ Podnikateľský postoj charakterizuje iniciatíva, proaktivita, nezávislosť a inovácie v osobnom a spoločenskom živote, rovnako ako v práci. Zahŕňa tiež motiváciu a odhodlanie dosahovať ciele, či už osobné alebo stanovené spoločne s ostatnými, v osobnom živote, vrátane práce.

Na rozvoj podnikateľských vlastností a kľúčových zručností študentov má veľmi pozitívny vplyv **projektové vyučovanie**. Touto vyučovacou metódou žiaci riešia komplexný problém a získavajú skúsenosti praktickou činnosťou a experimentovaním. Projekt by mal umožňovať interdisciplinárny prístup a využitie medzipredmetových vzťahov.

Postup pri projektovom vyučovaní sa skladá z niekoľkých etáp:

- Voľba témy, jej špecifikácia, určenie cieľov a výstupov
- Plánovanie riešenia projektu, vypracovanie postupu
- Riešenie projektu
- Obhajoba, prezentácia a vyhodnotenie projektu

Téma projektu – Podnikateľský zámer

Odbor – KPD

Ročník – druhý

Predmet – OVY

Práca na projekte – časový rozsah určený tematickým plánom IV. - V. mesiac

Význam podnikateľského zámeru – spracovaním podnikateľského zámeru si podnikateľ nájde odpovede na otázky predpokladaného rozvoja firmy, nielen pre seba, ale aj pre okolie. Na základe tohto plánu vstúpi do podnikateľskej činnosti pripravený čeliť rizikám podnikania.

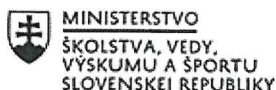
Význam má nielen pre podnikateľa, ale aj **pre absolventa strednej školy** – umožňuje mu prezentovať a aplikovať poznatky z rôznych vyučovacích predmetov, ponúka mu možnosť projektovania svojej budúcnosti a využiť jeho kreativitu.

Cieľom podnikateľského zámeru – je opísať a analyzovať - kto tvorí podnik, čo bude ponúkať, pre koho, kde, s kým bude riadiť, za čo a kým spôsobom.

Štruktúra podnikateľského zámeru – nemusí byť jednoznačne striktná, záleží od účelu podnikania, študenti si vybrali nasledovnú:

1. Charakteristika firmy – opis a predstavenie firmy
2. Opis predmetu podnikania – opis výrobku alebo služieb, ciele podnikania
3. Analýza trhu – opis trhu, odvetvia, zákazníkov, konkurencie, SWOT analýza
4. Marketingový plán – voľba MKT-ovej stratégie a MKT-ého mixu
5. Manažment – organizácia a riadenie firmy, organizačná štruktúra
6. Realizácia podnikateľského zámeru, vplyv na životné prostredie – priestory podnikania, materiálno-technické vybavenie, ekologický dopad
7. Finančný plán – finančné hospodárenie podniku, prehľad príjmov a výdavkov, súvaha, finančné toky
8. Prílohy

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21 st. – prierezové témy.

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 11. 01. 2022

Trvanie stretnutia: od 15.00 hod do 18.00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Ing. Ivana Lazovanová		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
2.	Mgr. Renáta Blašková		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
3.	Ing. Miloslav Čuntala		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4.	Mgr. Alena Hajduková		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
5.	Ing. Iveta Krchňavá		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21 st. – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	25. 01. 2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Ivana Lazovanová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Členovia klubu na svojom stretnutí zhodnotili celkový priebeh a prínos pedagogického klubu rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21 st. – prierezové témy za prvý polrok školského roka 2021-2022.

Kľúčové slová: pedagogický klub, podnikateľské vedomosti, kľúčové zručnosti, projektové vyučovanie

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Privítanie členov klubu na stretnutí
2. Oboznámenie členov klubu s témou klubu – zhodnotenie prvého polroka šk. roka 2021-2022
3. Diskusia na tému prínosu a výsledkov klubu
4. Záver a odporúčania

Téma stretnutia:

Zhodnotenie činnosti pedagogického klubu za prvý polrok školského roka 2021-2022

Program stretnutia:

1. Privítanie členov klubu koordinátorom klubu
2. Oboznámenie členov klubu s témou klubu – zhodnotenie prvého polroka šk. roka 2021-2022
3. Diskusia na tému prínosu a výsledkov klubu
4. Záver a odporúčania členov klubu

13. Závery a odporúčania:

Členovia klubu na stretnutí zhodnotili prínos klubu nielen pre samotných členov, ale aj pre ostatných pedagógov a samozrejme aj žiakov školy.

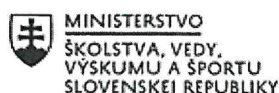
Všetky materiály, ktoré vzišli práve zo stretnutí klubu, budú využité na hodinách odborných predmetov rôznych zameraní, hlavne pri vyučovaní ekonomiky, ktorá sa vyučuje vo všetkých odboroch.

Každý pedagóg sa v rámci svojich vyučovacích hodín snaží viesť žiakov k rozvíjaniu nielen podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností, ale aj k rozvíjaniu tzv. mäkkých zručností.

Takisto využívanie projektového vyučovania je pre žiakov a učiteľov veľkým prínosom. V závere členovia diskutovali o výstupe činnosti klubu za prvý polrok školského roka 2021-2022.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Ivana Lazovanová
15.	Dátum	26. 01. 2022
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Ivana Lazovanová
18.	Dátum	26. 01. 2022
19.	Podpis	

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21. st. – prierezové témy.

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 25. 01. 2022

Trvanie stretnutia: od 15.00 hod do 18.00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Ing. Ivana Lazovanová		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
2.	Mgr. Renáta Blašková		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
3.	Ing. Miloslav Čuntala		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4.	Mgr. Alena Hajduková		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
5.	Ing. Iveta Krchňavá		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov