

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce.
3. Prijímateľ	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	08.06.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Ján Haššo
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie:

krátka anotácia:

Cieľom stretnutia klubu bolo:

1. Oboznámenie s pojmom a druhmi komunikácie, komunikačnými schopnosťami a ich vplyvom na rozvoj čitateľskej gramotnosti.
2. Zdieľanie skúseností pri využívaní komunikačných metód.
3. Diskusia.

kľúčové slová:

komunikácia, komunikačné metódy, osvedčené pedagogické skúsenosti, komunikačné schopnosti, čitateľská gramotnosť.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body stretnutia:

1. Oboznámenie sa s pojmom a druhmi komunikácie, s vplyvom komunikačných schopností na rozvoj čitateľskej gramotnosti.
2. Zdieľanie skúseností pri využívaní komunikačných metód.
3. Diskusia ku komunikačným metódam a možnostiam ich aplikácie vo vyučovaní odborných a všeobecnovzdelávacích predmetov.
4. Odporúčania, záver.

Témy stretnutia:

Mgr. Haššo a Ing. Šimáčková oboznámili členov klubu s pojmom, druhmi a dôležitosťou komunikácie, s výhodami komunikačných metód vo vyučovacom procese.

Komunikácia:

Slovo komunikácia sa vyvinulo z lat. *communicare*, čo znamená deliť sa, zverovať. Vo všeobecnosti znamená komunikácia rozhovor, v širšom zmysle je to výmena akýchkoľvek informácií. Komunikácia nám pomáha začleniť sa do spoločnosti a vytvoriť si sociálne kontakty. Pri komunikácii dbáme na jasnosť, zrozumiteľnosť a presnosť informácie, aby nedošlo k pseudokomunikácii, teda k deformácii v oblasti obsahu informácie (úbytok alebo dotváranie).

Druhy komunikácie:

1. **Verbálna (slovná) komunikácia** – dorozumievanie za pomoci prirodzeného jazyka, ktorý môže prebiehať ako:
 - o **dialóg** (medzi 2 osobami)
 - o **v malej sociálnej skupine** (debaty, diskusie, porady...)
 - o **k veľkej sociálnej skupine** (rečnícky prejav)
 - o **ako samovrava** (sám k sebe).

Verbálna komunikácia môže mať hovorenú a písomnú formu. Na prvý pohľad by sa mohlo zdať, že zásadný rozdiel medzi napísanou a prednesenou informáciou nie je. Opak je však pravdou. Hovorený a písomný prejav sa líšia nielen tým, že pri prvom z nich možno využívať celú škálu prostriedkov, ako je výška a sfarbenie hlasu, intonácia, tempo, pauza, chyby a kvalita reči a iné, plus spätnú väzbu a neverbálne prostriedky. Ale aj tým, že písomný prejav je precíznejší vo výbere slov a dokonalejší vo formulácii myšlienok.

2. **Neverbálna (mimoslovná) komunikácia** – pri dorozumívaní nahrádza slová výraz tváre, pohyby tela, gestá, dotyky, zrakový kontakt, fyzický vzhľad a používanie rôznych predmetov. Neverbálna komunikácia podporuje verbálnu a je dôležitá najmä pri prejavovaní emócií, ovplyvňovaní postojov a vytváraní dojmov. Je spontánna, ťažko ovládateľná, väčšinou nezámerná, a preto aj dôveryhodnejšia.

Vzpriamené a uvoľnené držanie tela signalizuje sebadôvera a kompetentnosť komunikujúceho. Stabilita telesného postoja je signálom dobrej psychickej stability, neverbálnym prejavom schopnosti dokázať reálne hodnotiť momentálnu situáciu a pružne reagovať na meniace sa okolnosti. Rešpektovaním hranice, pri ktorej ešte máme príjemný pocit, splňame jednu z najdôležitejších podmienok dobrej sociálnej komunikácie, a to prejav úcty k druhej osobe.

3. **Komunikácia činom** – napr. kreslenie schém a náčrtov popri verbálnom prejave.

Výhody komunikačných metód vo vyučovaní:

1. má pozitívny vplyv na produktivitu práce,
2. zvyšuje motiváciu, zodpovednosť a výkon,
3. odstraňuje napätie,
4. eliminuje chybovosť v práci,
5. podporuje súťaživosť,
6. uľahčuje adaptáciu na novo vytvorené podmienky,
7. kladne pôsobí na pracovnú morálku, na kreovanie pocitov spolupatričnosti a lojality organizácie.

Komunikačné schopnosti a ich vplyv na rozvoj čitateľskej gramotnosti majú široký záber v rôznych oblastiach života, majú teda prierezoový charakter. Ako pomôcku by sme na tomto mieste chceli uviesť, v ktorých predmetoch, prípadne v ktorej téme je možné realizovať rozvoj čitateľskej gramotnosti vhodnými komunikačnými metódami. Tvorivý učiteľ však nájde priestor aj v iných učebných predmetoch, témach a využije aktuálne situácie (čerpané z Metodiky pre zapracovanie a aplikáciu tém čitateľskej gramotnosti do školských vzdelávacích programov základných škôl a stredných škôl, MŠVVŠ SR, 2014).

Ing. Žiačiková

Cudzí jazyk – obchod a služby, rodina a spoločnosť, domov a bývanie, vzdelávanie a práca, voľný čas a záľuby, obliekanie a móda, šport ...

Ing. Šimáčková

Informatika – informácie okolo nás (spracovanie informácií a ich prezentácia), komunikácia prostredníctvom IKT (bezpečnosť na internete), informačná spoločnosť (riziká informačných technológií, právo a etika) ...

Mgr. Šimáček

Biológia – zdravý životný štýl ...

Mgr. Haššo

Geografia – vývoj obyvateľstva Európy a prognózy jeho vývoja (starnutie obyvateľstva) ...

Občianska náuka – človek a spoločnosť (sociálne procesy, sociálne fenomény), občan a štát (ľudské práva), občan a právo (právo v každodennom živote) ...

Slovenský jazyk a literatúra – sloh (prosba/želanie, ospravedlnenie s vysvetlením, vyjadrenie súhlasu/nesúhlasu, rozhovor, argument/protiargument, krátke správy – sms, email), komunikácia (asertívna komunikácia), učenie sa (projektovanie vlastnej budúcnosti) ...

Členovia klubu sa zhodli, že veľmi účinnými a najpoužívanějšími metódami sú vysvetľovanie prostredníctvom ktorého vyučujúci objasňuje konkrétne javy, súvislosti, rozhovor, počas ktorého prichádza k výraznejšej výmene stanovísk názorov, či výmene informácií, na tento rozhovor môže nadväzovať diskusia (rozhovor medzi 2-mi, diskusia medzi viacerými), rozprávanie, ktorými sú rozprávané skúsenosti, ale aj samostatné myslenie jednotlivca. Takto môžeme zistiť žiakovu sústredenosť, prípadne ich vedomosti k preberanej problematike. Takéto metódy komunikácie výrazne ovplyvňujú utváranie názorov, prežívanie skutočností, sociálne a medzilidské vzťahy. Učiteľ svojim slovom výrazne ovplyvňuje, podporuje, zvyšuje žiakovo sebavedomie, ale môže slovom rovnako aj zraňovať, dehonestovať, či znižovať jeho dôstojnosť. Treba dodržiavať princíp úcty ku žiakovej osobnosti. Ústretovú spoluprácu. Empatiu. Správanie učiteľa vyjadruje úroveň po profesijnej stránke, a osobnostnej stránke.

Pri komunikácii si stanovujeme: adresáta, ciele komunikácie (čo chcem dosiahnuť, dávanie priestoru žiakovi), obsah, formu, čas. 50% učiteľ a 50% žiak = striedanie informácií, kontrola vedomostí. Rozvíjaním schopnosti slovného kontaktu medzi účastníkmi v tomto zmysle rozvíja A) pozornosť B) logické myslenie C) spoluprácu D) dynamiku rečového prejavu. (pripravenosť,

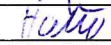
nebojácnosť v rečnení E) nadväznosť uvažovania a vyjadrovania F) formuláciu faktov, argumentov G) slovnú zásobu H) kvalitu jazykového prejavu.

Zhrnutie priebehu stretnutia:

Koordinátor klubu Mgr. Ján Haššo oboznámil členov klubu s témou stretnutia a rámcovým programom. Členovia klubu sa oboznámili s komunikačnými metódami a komunikačnými schopnosťami a ich vplyvom na rozvoj čitateľskej gramotnosti. Diskutovali a zdieľali poznatky o komunikačných metódach, ktoré využívajú alebo ich budú aplikovať na hodinách.

13. Závery a odporúčania:

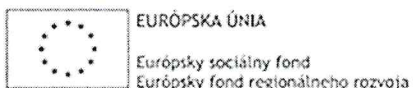
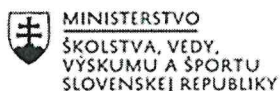
1. Členovia pedagogického klubu sa zoznámili s komunikačnými metódami a skúsenosťami s nimi v jednotlivých predmetoch.
2. Zdieľali skúsenosti s komunikačnými metódami a diskutovali o nich.
3. Učitelia navrhujú aj v budúcnosti venovať sa tejto problematike, komunikačným schopnostiam a ich vplyvu na rozvoj čitateľskej gramotnosti a monitorovať našich žiakov, či dochádza k zlepšeniu v tejto oblasti.

1. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Ján Haššo
2. Dátum	09.06.2021
3. Podpis	
4. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Ján Haššo
5. Dátum	09.06.2021
6. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy.

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 08.06. 2021

Trvanie stretnutia: od 15,00 hod. do 18,00 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Ján Haško		SŠ , I. Krasku 491,Púchov
2.	Mgr. Anna Crkoňová		SŠ , I. Krasku 491,Púchov
3.	Mgr. Marek Šimáček		SŠ , I. Krasku 491,Púchov
4.	Ing. Janka Šimáčková		SŠ , I. Krasku 491,Púchov
5.	Ing. Alice Žiačiková		SŠ , I. Krasku 491,Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce.
3. Prijímateľ	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	22.6. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Ján Haššo
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie: krátka anotácia:

Cieľom stretnutia klubu bolo:

1. Vyhodnotenie činnosti pedagogického klubu.
2. Analýza výstupov z pedagogického klubu.
3. Aplikácia výstupov do praktického aj teoretického vyučovania.
4. Diskusia k výstupom, zdieľanie názorov a postojov členov klubu.

klúčové slová:

čitateľská gramotnosť, medzipredmetové vzťahy, kritické myslenie, efektívne stratégie, aktivizácia žiakov, plán činnosti pedagogického klubu.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body stretnutia:

1. Hodnotenie výsledkov výchovno-vzdelávacej činnosti PK
2. Diskusia.
3. Zdieľanie skúsenosti členov klubu.
4. Záver.

Cieľom bolo vyhodnotiť činnosť pedagogického klubu a zhodnotiť výstupy. Stretnutie sa nieslo v duchu debaty, diskusie o nutnosti zapracovania novo získaných poznatkov do vyučovania. Jednotliví členovia klubu prezentovali svoje skúsenosti z použitia textových zadaní na vyučovacích hodinách, o správnosti použitia vedomostí o odbornom texte, prepojenia týchto informácií z iných zdrojov so spracovávaným textom a zadanými praktickými úlohami, prezentácia a zdôvodnenie vlastného názoru žiakmi.

Koordinátor prítomným predstavil preberaný program práce počas roka a zhrnul výsledky a závery stretnutí. Keďže cieľom je prehĺbovanie čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia v rámci teoretických aj praktických predmetov členovia sa navzájom oboznamovali so stratégiami a metódami vhodnými na využitie vo vyučovacom procese. Hodnotili výstupy a vymieňali si skúsenosti ktoré aplikovali vo svojej praxi.

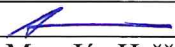
V rámci diskusie a výmeny skúseností v oblasti rozvoja čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia sa účastníci zhodli že inovácie predstavujú užitočný nástroj, ktorý pomáha lepšie reagovať na zmeny a pomôžu žiakom v ich profesijnom živote.

Zhrnutie priebehu stretnutia:

Koordinátor klubu zhodnotil výsledky. Členovia klubu diskutovali o skúsenostiach s metódami zaradenými do vyučovacieho procesu počas svojej pedagogickej praxe a prínosu využitia jednotlivých metód k zlepšeniu čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia žiakov .

13. Závery a odporúčania:

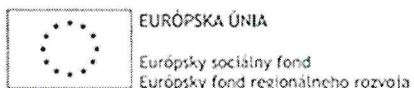
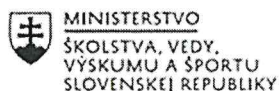
1. Členovia PK zhodnotili kľúčové body rozvoja čitateľskej gramotnosti na našej škole a kriticky diskutovali o návrhoch zlepšenia medzipredmetových vzťahov, ktoré pomôžu žiakom v ich napredovaní.
2. Členovia si uvedomujú, že čítanie, čitateľská gramotnosť a kritické myslenie sú nevyhnutným predpokladom na rozvoj kompetencií, predovšetkým kompetencie k učeniu sa. Lebo nedostatočná čitateľská gramotnosť vedie k negramotnosti, čo má za následok zníženie vzdelanosti.
3. Členovia klubu odporúčajú čo najviac využívať metódy na podporu čitateľskej gramotnosti vo vyučovacom procese, pretože jedným zo základných cieľov vzdelávania by malo byť rozvinutie čitateľskej gramotnosti potrebnej pri uplatnení sa absolventov stredných škôl na trhu práce.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Anna Crkoňová
15. Dátum	22.6. 2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Ján Haššo
18. Dátum	23.6. 2021
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy.

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 22.06. 2021

Trvanie stretnutia: od 15,00 hod. do 18,00 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Ján Haššo		SŠ , I. Krasku 491,Púchov
2.	Mgr. Anna Crkoňová		SŠ , I. Krasku 491,Púchov
3.	Mgr. Marek Šimáček		SŠ , I. Krasku 491,Púchov
4.	Ing. Janka Šimáčková		SŠ , I. Krasku 491,Púchov
5.	Ing. Alice Žiačiková		SŠ , I. Krasku 491,Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce.
3. Prijímateľ	Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub rozvoja IKTgramotnosti a informačnej spoločnosti
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	7.6.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Jozef Ďurech
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Krátka anotácia:

Cieľom nášho stretnutia bola diskusia na tému : audiovizuálne a multimedialne prostriedky vo výučbe. Diskutovali sme o využívaní týchto prostriedkov v edukačnom procese a tvorili sme OPS na danú tému, hľadali sme spôsob integrácie IKT prostriedkov s audiovizuálnymi a multimedialnými zariadeniami.

Kľúčové slová:

- využitie audiovizuálnej techniky
- multimedialny
- IKT prostriedky

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

- 1. Spôsob využitia audiovizuálnych a multimedialných prostriedkov.**
- 2. Prezentácia členov klubu využitia audiovizuálne prostriedky vo vyučovacom procese.**
- 3. Prezentácia členov klubu využitia multimedialné prostriedky vo vyučovacom procese.**
- 4. Diskusia.**
- 5. Zdieľanie OPS.**
- 6. Záver a zhrnutie.**

Téma stretnutia:

Príklady, skúsenosti a praktická prezentácia využívania audiovizuálnych a multimedialných prostriedkov v edukačnom procese.

Program stretnutia:

- 1. Privítanie členov klubu koordinátorom klubu.*
- 2. Príklady využívania audiovizuálnych a multimedialných prostriedkov.*
- 3. Prezentácia audiovizuálnych a multimedialných prostriedkov v edukačnom procese.*
- 5. Záver a odporúčania členov.*

13. Závěry a odporúčania:

Na stretnutí klubu jednotliví členovia prezentovali využívanie multimedialných prostriedkov vo svojich premetoch. Uvádzam časť príkladov :

1. Využitie multimedialných prostriedkov vo vyučovaní (aplikovaná informatika, propagačná a reklamná tvorba, OVV)

PC alebo notebook, monitory - pracovanie v rôznych softvéroch, tvorba grafiky, úprava fotografií, projektor - výuka / vysvetľovanie, audiosústavu - pri prehrávaní videí / strihaní, počúvanie hudby / rádia počas OVV, digitálnu zrkadlovku / objektívy – fotografovanie, smartfóny - fotografovanie, používanie rôznych aplikácií, plotre - rezanie grafiky zo samolepiacich fólií a nažehľovacích fólií, laserová gravírovačka - aplikácia grafiky (gravírovanie) na rôzne predmety a materiály (plasty, koža, sklo, drevo)

2. Internet vecí a programovanie: Využitie vizualizéra a dataprojektora na predmete Internet vecí pri návrhu zapojení a programovania ARDUINO.

Využitie vizualizéra a dataprojektora pri stavbe robotického modelu a programovaní LEGO Mindstorm v predmete Programovanie robotických zariadení.

3. Anglický jazyk

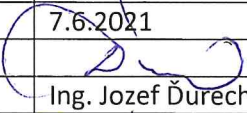
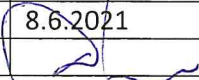
Audio techniku využívam najmä na posluchové cvičenia a na precvičovanie výslovnosti – MP3 prehrávač a reproduktory.

Multimedialne prostriedky používam na premietanie prezentácií k maturitným témam, videí k témam a konverzácie (z učebnice, Youtube), videí s vysvetlením gramatiky (Youtube), prípadne filmov/rozprávok v anglickom jazyku – notebook a dataprojektor.

4. Styling

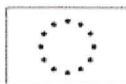
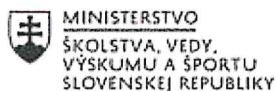
V rámci vyučovania stylingu využívam dataprojektor na premietanie prezentácií a iného vyučovacieho materiálu – obrázkov, ukážok, fotografií a videí k jednotlivým témam.

Prezentácií bolo viac a na záver sme sa zhodli, že používanie multimedialných prostriedkov v primeranej miere pomáha zvýšiť pozornosť žiakov. Ak sa používajú tieto prostriedky správne pomáhajú nielen učiteľovi ale hlavne študentom pochopiť problematiku vďaka vnímaniu viacerými zmyslami. Preto doporučujeme neustále dopĺňať vybavenie škôl najnovšími multimedialnými prostriedkami.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Jozef Ďurech
15. Dátum	7.6.2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Jozef Ďurech
18. Dátum	8.6.2021
19. Podpis	

Príloha: Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ.
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub rozvoja IKTgramotnosti a informačnej spoločnosti

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SŠ Púchov

Dátum konania stretnutia: 7.6.2021

Trvanie stretnutia: od...15...hod do...18...hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	MATEJ DROBIL		SŠ Púchov
2.	ANDREA HIPKOVÁ		SŠ Púchov
3.	Mário Vanko		SŠ Púchov
4.	Jozef Duval		SŠ Púchov
5.	STANISLAV KLIMOVSKÝ		SŠ Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce.
3. Prijímateľ	Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub rozvoja IKTgramotnosti a informačnej spoločnosti
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	21.6.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Jozef Ďurech
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Krátka anotácia:

Cieľom nášho stretnutia bola zhrnutie a vyhodnotenie 2. polroku činnosti Pedagogický klub rozvoja IKTgramotnosti a informačnej spoločnosti. Každý člen klubu vyhodnotil prínos zo stretnutí na svoj vyučovací predmet.

Kľúčové slová:

- IKT
- zhrnutie
- výstup
- doporučenia

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Vyhodnotenie a kontrola plánu IKT klubu.
2. Príspevky členov k prínosu činnosti IKT klubu.
3. Diskusia.
4. Zdieľanie OPS.
5. Záver a zhrnutie.

Téma stretnutia:

Definícia, skúsenosti a praktické využívanie audiovizuálnych a mulimediálnych prostriedkov v edukačnom procese.

Program stretnutia:

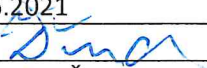
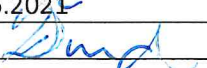
1. *Privítanie členov klubu koordinátorom klubu.*
2. *Kontrola plnenia plánu IKT klubu.*
3. *Vyhodnotenie prínosu činnosti klubu jednotlivými členmi.*
5. *Záver a odporúčania členov.*

13. Závery a odporúčania:

Jednotliví členovia klubu vyjadrili svoj názor na činnosť IKT klubu, čo im účasť na strenutiach klubu dal, ako využili poznatky a závery jednotlivých strenutí a tém vo svojich predmetoch v edukačnom procese.

Ako príklad niekoľko postrehov a poynatkov z činnosti IKT klubu a jeho prínosu pre kolegov uvádzam: naučil som sa pracovať a využívať vo výučbe vizualizér, ktorý bol do školy zakúpený, naučil som sa využívať audiovizuálnu techniku pri výučbe online počas covid karantény, využil som niektoré skúsenosti kolegov pri využívaní audiovizuálnej a didaktickej techniky hlavne v predmetoch programovanie, internet vecí, počítačové systémy a siete, začal som viac využívať audiovizuálnu techniku aj v prezenčnej výučbe. Stretnutia klubu boli pre mňa veľmi prínosné a zaujímavé, pretože nie som technik ani vyučujúci, ktorý pracuje neustále v oblasti informačných technológií. Bolo výborné vymieňať si skúsenosti s kolegami, niekedy sa naše názory a skúsenosti zbíhali, inokedy odlišovali. Niektoré veci boli pre mňa nové a som vďačná svojim kolegom, že sa podelili o svoje poznatky a praktiky a pod.

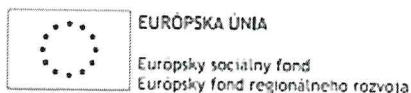
Ako doporučením by sme uviedli, že činnosť takýchto klubov má význam z pohľadu skvalitňovania edukačného procesu. Výmena skúseností z využívania IKT prostriedkov vo vyučovacom procese je zaujímavá. Klub bol zložený z pohľadu odbornosti na učiteľov odborných predmetov a jeden člen bol učiteľ anglického jazyka. Tu by sme doporučili aby v budúcnosti bolo zloženie členov IKT klubov ešte viac spresnené o učiteľov ostatných neoborných - IKT predmetov. Tu sa totiž ukázalo, ako je dôležité pomôcť všetkým učiteľom v implementovaní najnovších IKT poynatov do edukačného procesu.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Jozef Ďurech
15. Dátum	21.6.2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Jozef Ďurech
18. Dátum	22.6.2021
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo strenutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ.
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub rozvoja IKTgramotnosti a irformačnej spoločnosti

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SŠ Púchov

Dátum konania stretnutia: 21.6.2021

Trvanie stretnutia: od...¹⁵...hod do...¹⁸...hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1	ANDREA HAPKOVA		SŠ Púchov
2	Mário Vančo		SŠ Púchov
3	Jozef Durech		SŠ Púchov
4	STANISLAV KLINOUSKÝ		SŠ Púchov
5	MATEJ PROBOSY		SŠ Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúcej potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21. st. – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	08. 06. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Ivana Lazovanová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Cieľom stretnutia členov klubu bola diskusia na tému tímovej spolupráce. Hlavne v školskom prostredí má tímová spolupráca dôležité miesto a to nielen na vyučovaní ale aj medzi pedagógmi. Výsledkom stretnutia boli odporúčania a záver.

Kľúčové slová: tímová spolupráca, komunikatívnosť, flexibilita, komunikačné zručnosti

12. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

Hlavné body:

1. Oboznámenie s témou stretnutia.
2. Tímová spolupráca
3. Význam tímovej spolupráce v podmienkach školy
4. Diskusia a zdieľanie informácií
5. Záver

Téma stretnutia:

Tímová spolupráca.

Program stretnutia:

1. Privítanie účastníkov pedagogického klubu koordinátorom
2. Oboznámenie s témou posedenia.
3. Tímová spolupráca a jej význam
4. Práca s odbornou literatúrou, diskusia a zdieľanie informácií
5. Tvorba záveru stretnutia

13. **Závery a odporúčania:**

Tímová práca patrí k dôležitým aspektom života. Touto problematikou sa zaoberá aj John C. Maxwell, ktorý vypracoval princípy tímovej spolupráce uplatniteľné aj na v prostredí našich škôl.

Medzi tieto princípy patria:

- jeden je príliš málo na dosiahnutie veľkých výsledkov – v rámci tímovej spolupráci dokážu žiaci vytvoriť hodnotnejšie výstupy
- cieľ je dôležitejší ako rola – je dôležité identifikovať silné stránky každého žiaka pri vytváraní skupín na riešenie problémových úloh
- tím je definovaný spoločnými hodnotami a víziou – v každom tíme je dôležité riadiť sa určitými pravidlami
- investície do tímu sa postupne kumulujú – v rámci tímovej spolupráce je potrebné okrem poskytovania kvalitného vzdelávania aj vychovávať mladých ľudí.

Pri tímovej spolupráci je potrebné komunikovať. Komunikačné problémy tvoria hlavný problém v tímovej práci, a preto sa snažíme v rámci rozvíjania komunikačných zručností žiakov o to, aby výsledky svojej práce odprezentovali v rámci svojej skupiny, prípadne svojej triedy.

Na to, aby tímová spolupráca medzi žiakmi fungovala, je potrebné sa zamerať na tieto aspekty:

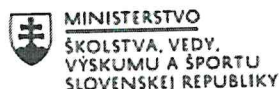
1. viesť a usmerňovať tím
2. riadiť tímové procesy
3. vytvárať priaznivé prostredie
4. spoločne odsúhlasovať ciele a postupy
5. oceňovať a podporovať členov tímu
6. posilňovať medzitímovú spoluprácu
7. rozvíjať tímové učenie

Pri tímovej práci je potrebné rozdeliť žiakov do tímov a zapojiť všetkých žiakov do riešenia zadaného problému alebo úlohy. Snahou je zvýšenie časovej efektivity riešenia problému - flexibilita a zlepšenie komunikácie medzi žiakmi. Pozitívnym hodnotením môžeme motivovať žiakov k aktívnej činnosti. V našej škole riešime tímovú spoluprácu žiakov v triede cez riešenie ročníkových projektov alebo projektových cvičení, kde žiaci v skupinách riešia spoločnú problémovú úlohu a následne ju prezentujú pred ostatnými spolužiakmi. Tento spôsob vyučovania je veľkým prínosom nielen pre učiteľa ale aj pre samotného žiaka.

Tímovou spoluprácou dosiahnuť dobré – priateľské a zodpovedné vzťahy pri riešení úloh. Rozvíjať komunikačné zručnosti, rozvoj tvorivosti a flexibilného myslenia žiakov. Žiaci si medzi sebou vymieňajú skúsenosti a tým uplatňujú metódu učenia „žiak učí žiaka“.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Ivana Lazovanová
15.	Dátum	09. 06. 2021
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Ivana Lazovanová
18.	Dátum	09. 06. 2021
19.	Podpis	

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21. st. – prierezové témy.

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 08. 06. 2021

Trvanie stretnutia: od 15.00 hod do 18.00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Ing. Ivana Lazovanová		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
2.	Mgr. Renáta Blašková		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
3.	Ing. Miloslav Čuntala		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4.	Mgr. Alena Hajduková		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
5.	Ing. Iveta Krchňavá		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21. st. – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	15. 06. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Ivana Lazovanová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Členovia na spoločnom stretnutí klubu diskutovali o význame tímovej spolupráci v rámci klubu, jej premietaní do medzipredmetových vzťahov. Vyslovili dôležitosť vzájomnej komunikácie medzi jednotlivými pedagógmi na efektívne a kvalitné vyučovanie.

Výsledkom stretnutia boli odporúčania a záver.

Kľúčové slová:.. tímová spolupráca, komunikatívnosť, medzipredmetové vzťahy

12. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

Hlavné body:

1. Oboznámenie s témou stretnutia.
2. Tímová spolupráca v rámci klubu
3. Význam tímovej spolupráce v medzipredmetových vzťahoch
4. Diskusia a zdieľanie informácií
5. Záver

Téma stretnutia:

Zhodnotenie tímovej spolupráce klubu.

Program stretnutia:

1. Privítanie účastníkov pedagogického klubu koordinátorom
2. Oboznámenie s témou posedenia.
3. Tímová spolupráca v rámci klubu
4. Diskusia na tému medzipredmetových vzťahov
5. Tvorba záveru stretnutia

13. **Závery a odporúčania:**

Tak ako je veľmi dôležité rozvíjať tímovú spoluprácu v rámci triedy, je potrebné upevňovať a rozvíjať tímovú spoluprácu aj v rámci učiteľského zboru. Vytvoriť pedagogický klub bolo vynikajúce riešenie na vzájomné obohacovanie pedagogických skúseností a spoločné vytyčovanie cieľov pre výchovno-vyučovací proces.

V rámci diskusie na tému, ako pedagogický klub obohatil jednotlivých členov, sa členovia vyjadrili nasledovne:

Iveta Krchňavá:

Členkou pedagogického klubu som od 1.4.2021, napriek tomu som sa zapojila do mnohých aktivít pedagogického klubu. Myslím, že ciele, ktoré boli vytýčené v projekte sa nám podarilo splniť. Mne konkrétne - rozvoj podnikateľských zručností finančnej gramotnosti žiakov.

V rámci rozvoja **skupinového vyučovania** sme so žiakmi využívali:

- Tímovú prácu na hodinách
- Využitie inscenačných a situačných metód vo vyučovacom procese
- Zhotovenie projektov - ročníková projektová práca II., III., IV. ročník
- Kooperatívne vyučovanie
- Prípadové štúdie

Miloš Čuntala:

Pedagogický klub nám umožnil počas spoločných stretnutí rozvíjať kreatívne myslenie všetkých účastníkov. Keďže členovia klubu boli z rôznych generačných úrovní dokázali sme si porovnávať systémy vyučovania z rôznych období a aplikovať ich do súčasného vzdelávania, aby bolo naša vzdelávanie ešte kvalitnejšie. Jednotlivé stretnutia pedagogického klubu v nás rozvíjali zmysel pre teamovú prácu a vzájomné porozumenie a toleranciu. Každý jednotliviec z pedagogického klubu prišiel z rôznymi nápadmi, ideami, ktoré boli obohatením pre ostatných členov a jednotlivé podnety sme mohli a aj aplikovali na vyučovacích hodinách. Stretnutia pedagogického klubu nám priniesli dostatok priestoru na debatovanie, čo viedlo k väčšej otvorenosti členov klubu a následne k zlepšeniu nálady a v konečnom dôsledku aj morálky a zvýšenému pracovnému nasadeniu pedagogických pracovníkov.

Na záver je treba podotknúť, že všetky aktivity klubu viedli k zvýšeniu kvality vzdelávania na našej škole, čo bolo aj našim cieľom. Stretnutia pedagogického klubu boli prínosom nielen pre žiakov na škole ale aj pre členov samotných pretože sme sa osobnostne rozvíjali a naučili sa kriticky myslieť.

Renata Blašková:

Vedieť pracovať v tíme nie je samozrejmosťou a táto zručnosť je zaradená medzi kompetencie, ktoré sa majú vyučovaním rozvíjať. V rámci nášho pedagogického klubu sa snažíme počúvať ostatných a vytvoriť dobrého tímového ducha. Keď spolu dobre vychádzame, lepšie sa cítime v prítomnosti svojho tímu a lepšie sa nám pracuje. Toto tiež vedie k lepším výsledkom v danej práci. K vytvoreniu tímového ducha prispievajú aj teambuildingové aktivity mimo pracovného prostredia, napríklad športové udalosti, príležitostné spoločné večere, alebo intelektuálne stimulujúce výzvy, napríklad escape hry. Ak nemáme čas na extra aktivity, povieme si aspoň v tíme, aké sú naše očakávania a ciele.

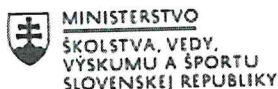
Alena Hajduková:

V rámci projektu ESF: Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ sme okrem krúžkov so žiakmi boli aktívne zapojení v pedagogickom klube „Rozvoj podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21. storočie“. Bez takýchto spoločných stretnutí by vyučovací proces veľmi ťažko mohol fungovať hlavne na odbornej škole. Výmena skúseností, nové poznatky, spoločné debaty a rozhovory sú zárukou dobre fungujúcej školy. Prácu a život v skupinách máme danú v génoch a preto je len na nás, ako ju využijeme. Našou úlohou je žiakov socializovať a postupne ich pripravovať na budúci život osobný ale hlavne pracovný prostredníctvom odborných predmetov. Od absolventov sa očakáva, že po skončení školy budú mať dostatočné teoretické a praktické vedomosti a budú vedieť komunikovať a pracovať v kolektíve. Neustále hľadáme cesty na zmeny, ktorými by sme mohli žiakom uľahčiť učenie, naučiť ich pracovať v kolektíve, v skupinách, riadiť ich špecifické vzťahy a vytvárať im prirodzené podmienky na učenie.

V konečnom dôsledku môžeme zhodnotiť, že tímová spolupráca v rámci nášho pedagogického klubu sa pozitívnym spôsobom pretavila do vzájomnej spolupráce v rámci medzipredmetových vzťahov, a tým aj do vyučovania. Výhodou zloženia členov klubu bolo, že jednotliví členovia zastupovali rôzne odbory, ktoré sa na našej škole študujú. Členovia klubu vzájomnou komunikáciou a zdieľaním svojich pedagogických skúseností prispeli ku kvalitnejšiemu vzdelávaniu na našej škole.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Ivana Lazovanová
15.	Dátum	16. 06. 2021
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Ivana Lazovanová
18.	Dátum	16. 06. 2021
19.	Podpis	

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21 st. – prierezové témy.

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 15. 06. 2021

Trvanie stretnutia: od 15.00 hod do 18.00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Ing. Ivana Lazovanová		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
2.	Mgr. Renáta Blašková		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
3.	Ing. Miloslav Čuntala		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4.	Mgr. Alena Hajduková		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
5.	Ing. Iveta Krchňavá		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21. st. – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	22. 06. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Ivana Lazovanová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Témou záverečného stretnutia klubu bolo zhodnotiť priebeh pedagogického klubu počas celého školského roka, jeho prínosy pre prácu členov klubu, pedagógov a žiakov. Členovia diskutovali na tému, aké poznatky im prinieslo stretávanie sa v rámci klubu vo výchovno-vyučovacom procese. Výsledkom stretnutia boli odporúčania a záver.

Kľúčové slová: pedagogický klub, prínosy, výchovno-vyučovací proces

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Oboznámenie s témou stretnutia.
2. Význam pedagogického klubu
3. Diskusia a zdieľanie informácií
4. Záver

Téma stretnutia:

Výstup pedagogického klubu.

Program stretnutia:

1. Privítanie účastníkov pedagogického klubu koordinátorom
2. Oboznámenie s témou posedenia.
3. Diskusia o význame pôsobenia pedagogického klubu
4. Tvorba záveru stretnutia orientovaný na výstup pedagogického klubu

13. Závery a odporúčania:

Posilňovanie vzdelávania v oblasti podnikateľských zručností na školách má priaznivý vplyv na podnikateľskú dynamiku nášho hospodárstva. Mladí ľudia sa budú môcť vďaka tomuto vzdelávaniu ľahšie zamestnať a dokonca môžu niekedy neskôr začať aj podnikat'. Pri tomto vzdelávaní plnia učitelia ústrednú úlohu, pretože majú významný vplyv na úspech žiakov. Aby učitelia dokázali žiakov inšpirovať a pomôcť im rozvíjať podnikavý prístup, potrebujú široký rozsah kompetencií spojených s tvorivosťou a podnikaním. Nie všetci učitelia na našej škole majú taký rozsah. A práve v rámci pedagogického klubu zameraného na rozvoj podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21. st. si môžu rozšíriť tento rozsah a posúvať ho ďalej v rámci predmetových komisií medzi ostatných kolegov.

Práca tohto klubu bola zameraná na podporu zlepšenia komunikácie pedagógov, vzájomnej spolupráce, zdieľanie skúseností, aj medzigeneračných a hlavne rozvíjanie podnikateľských zručností a vedomostí, ktoré využívajú následne v pedagogickej praxi. Očakávame tým aj zlepšenie podnikateľských vedomostí aj u žiakov.

Práca klubu vychádza z mapovania a spolupráce pedagogických zamestnancov na témach spojených s podnikateľskými zručnosťami.

Ďalej vychádza z praktickej skúsenosti jednotlivých členov klubu, keďže reálna skúsenosť je najdôležitejšia a zároveň najviac merateľná pri aplikácii v rôznych predmetoch, ktoré sú súčasťou pedagogického klubu vzhľadom k rôznorodosti predmetov.

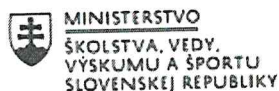
Na poslednom stretnutí sme spoločne všetci diskutovali, aký prínos mal pre nás pedagogický klub, ako sa posunuli jednotliví členovia vo vyučovacom procese, aké nové materiály si vypracovali.

Členovia klubu dávali námety na písomný výstup nášho pedagogického klubu.

Všetci sme sa zhodli na závere, že spoločným cieľom všetkých stretnutí klubu bolo zvýšiť úroveň výchovno-vyučovacieho procesu, v ktorom žiaci Spojenej školy dostanú vysokú úroveň vzdelania v oblasti podnikateľských zručností.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Ivana Lazovanová
15.	Dátum	23. 06. 2021
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Ivana Lazovanová
18.	Dátum	23. 06. 2021
19.	Podpis	

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21. st. – prierezové témy.

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 22. 06. 2021

Trvanie stretnutia: od 15.00 hod do 18.00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

Č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Ing. Ivana Lazovanová		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
2.	Mgr. Renáta Blašková		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
3.	Ing. Miloslav Čuntala		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4.	Mgr. Alena Hajduková		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
5.	Ing. Iveta Krchňavá		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub finančnej gramotnosti v príprave na život – prierezové témy
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	08.06. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	RNDr. Katarína Paliesková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie:

o kľúčové slová:

komunikácia, verbálna komunikácia, neverbálna komunikácia, komunikácia činom, komunikačné metódy, pedagogická komunikácia, osvedčené pedagogické skúsenosti, komunikačné schopnosti, finančná gramotnosť.

o Krátka anotácia:

Cieľom stretnutia klubu bolo:

1. Komunikačné metódy a ich vplyv na úroveň finančnej gramotnosti – prednáška Mgr. Kucharíková
2. Diskusia, zdieľanie skúseností pri využívaní komunikačných metód vo vyučovaní všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov
3. Odporúčania, záver.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body, program stretnutia :

4. Komunikačné metódy a ich vplyv na úroveň finančnej gramotnosti – prednáška Mgr. Kucharíková
5. Diskusia, zdieľanie skúseností pri využívaní komunikačných metód vo vyučovaní všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov
6. Odporúčania, záver

Témy stretnutia:

1. Mgr. Kucharíková pripravila prednášku zameranú na komunikáciu a komunikačné metódy podporujúce rozvoj komunikačných zručností žiakov na vyučovaní. Prítomných oboznámila a vysvetlila:

Pojem komunikácia: v širšom zmysle je to výmena akýchkoľvek informácií

Druhy komunikácie:

a) **verbálna – slovná komunikácia** – dorozumievací prostriedok je prirodzený jazyk, môže mať hovorenú alebo písomnú formu a prebieha ako:

- dialóg
- v malej sociálnej skupine
- vo veľkej sociálnej skupine
- samovrava

b) **neverbálna – mimoslovná komunikácia** – slová nahrádzajú gestá, pohyby tela, výraz tváre, zrakový kontakt, používanie rôznych predmetov. Podporuje verbálnu komunikáciu, je dôležitá pri prejavovaní emócií, ovplyvňovaní postojov a vytváraní dojmov, je spontánna, ťažko ovládateľná, nezámerná a dôveryhodnejšia.

c) **komunikácia činom** – kreslenie obrázkov, schém, náčrtov pri verbálnom prejave.

Vo vyučovacom procese je dôležitá **pedagogická komunikácia** – komunikácia, ktorá sleduje pedagogické ciele.

Pedagogická komunikácia – je komunikácia medzi učiteľom a žiakom na vyučovacej hodine a mimo nej. Je to základný prostriedok v procese výchovy a vzdelávania:

Môže mať:

- a) verbálny a neverbálny charakter
- b) riadi sa osobitnými pravidlami, ktoré určujú právomoci jej účastníkov
- c) priestorové a časové roviny.

Priebeh komunikácie ovplyvňujú:

- učitelia na teoretickom vyučovaní
- majstri na odbornom výcviku
- inštruktori na pracovisku vo firme
- vychovávatelia na internáte
- špeciálny pedagóg a asistent pri práci s integrovanými žiakmi
- autori učebníc, ktoré žiaci používajú na vyučovaní
- internet a priatelia na sociálnych sieťach

Žiaci, študenti, poslucháči prostredníctvom komunikácie:

- a) rozvíjajú svoju osobnosť
- b) získavajú poznatky a skúsenosti

Priebeh komunikácie je organizovaný podľa pravidiel, ktoré v triede určuje učiteľ – je voči žiakom funkčne a spoločensky nadradený a má viac skúseností.

Funkcie pedagogickej komunikácie:

- a) funguje ako prostriedok výchovy a vzdelávania
- b) sprostredkováva vzťahy medzi komunikujúcimi

3 dimenzie pedagogickej komunikácie:

obsahová rovina – tvoria ju informácie, ktoré sú prostriedkom na získanie poznatkov, nových skúseností, postojov a názorov,

procesuálna rovina - zahŕňa verbálne a neverbálne komunikačné zručnosti,

vzťahová rovina – spočíva v sprostredkovaní vzťahov medzi komunikujúcimi. V prípade vzťahov v škole máme možnosti:

učiteľ – žiak, učiteľ – skupina žiakov, učiteľ trieda, žiak – žiak, žiak – skupina žiakov, žiak – trieda, skupina žiakov – skupina žiakov, skupina žiakov – trieda.

Najpoužívanéjšie komunikačné metódy:

- vysvetľovanie
- rozhovor
- diskusia
- rozhovor

Význam komunikačných metód:

- ovplyvňujú motiváciu a aktivitu žiaka, sústredenosť na preberanú problematiku
- podporujú získanie nových informácií, poznatkov a vedomostí
- ovplyvňujú utváranie názorov, prežívanie skutočností, vzťahy
- podporujú samostatnosť vo vyjadrovaní, komunikačné zručnosti a sebavedomie žiaka

2. Pri diskusii a zdieľaní osvedčených pedagogických skúseností sa členky klubu FG zhodli, že výsledky vzdelávania žiakov sú lepšie, ak je žiak na hodine aktívny. Preto na svojich hodinách častejšie používajú aktivizujúce metódy vyučovania tak, aby žiak získal nové informácie a vedomosti svojím aktívnym prístupom priamo na vyučovaní. Metódy si vyberajú podľa toho, aký je cieľ vyučovania. Pri používaní aktivizujúcich metód sú žiaci na hodinách aktívnejší, viac komunikujú, vyjadrujú svoj názor, argumentujú, majú väčší záujem o získavanie nových informácií a poznatkov, učiteľ môže využiť už predtým nadobudnuté vedomosti (zároveň sa poznatky opakujú a upevňujú). Najčastejšie používané metódy, ktoré rozvíjajú komunikačné zručnosti žiakov: rozprávanie (hlavne cudzí jazyk), vysvetľovanie (každý predmet), diskusia, rozhovor, demonštrácia (na odborných predmetoch), pozorovanie (chemické laboratórne cvičenia, biológia, geografia), manipulácia s pomôckami (odborná prax, chemické laboratórne cvičenia, matematika), hry (doplňovačky, krížovky, kvízy), projektové vyučovanie (cudzí jazyk, matematika, chémia, biológia, projektové cvičenia).

Osvedčila sa realizácia žiackych projektov a ich prezentácia pred triedou. Žiaci pracujú samostatne alebo v tíme, podľa zadania úlohy získavajú samostatne nové informácie, ktoré spracujú, vyhodnotia a vyvodí závery a navrhnu riešenia. Musia si pripraviť prezentáciu, pri prezentácii používať odbornú terminológiu, vysvetliť čo potrebovali k realizácii projektu, kde to našli/kúpili, prípadne koľko to stálo, zdôvodňovať svoje postupy riešenia, odpovedať na otázky učiteľa a spolužiakov, vysvetliť prínos projektu, čo sa podarilo, v čom sa musia ešte zdokonaľiť, čo sa potrebovali naučiť, samostatne zhodnotiť svoju prácu.

Využitie komunikačných metód na hodinách:

Ing. Kubičárová – anglický jazyk – získanie komunikačných zručností je dôležité pri ústnej maturitnej skúške. Všetky témy sú rovnako dôležité, v témach obchod a služby, rodina a spoločnosť, domov a bývanie, oblečenie a móda, voľný čas a záľuby, šport rozvíjame aj finančnú gramotnosť žiakov.

Ing. Siváková – informatika – komunikačné metódy využívame pri témach:

kritické myslenie pri vyhľadávaní informácií, práca s informáciami – hoaxy a overené informácie, prostriedky na získavanie informácií – tvorba dotazníka, prostriedky, spracovanie a prezentovanie informácií, výber informačných zdrojov, kritické myslenie a triedenie informácií, adaptabilita na pracovnom trhu – práca s informáciami, dôsledky rastu počtu informácií.

Mgr. Kucharíková – biológia – životný štýl a jeho vplyv na ľudské zdravie, zdravá výživa, stravovacie návyky a zlozvyky, relaxácia, regenerácia a režim dňa, závislosti – nikotínová, alkoholová a drogová, rodina, priatelia a škola, očkovanie – význam, znečistenie životného prostredia, globálne problémy, odpady a separovanie odpadu.

RNDr. Paliesková – matematika – tvorba postupov riešenia úloh (napríklad postupy pri riešení rôznych typov rovní, konštrukcii grafov funkcií, výpočte obvodov a obsahov rovinných útvarov, výpočte objemov a povrchov telies, a pod.). So žiakmi 1. ročníka študijného odboru chemická informatika vypracovala projekt „Voda bez obalu“, pričom sa zamerala na využitie medzipredmetových vzťahov – matematika – výpočty množstva odpadu za určité obdobie, výpočet ceny za nákup minerálky a sladených nápojov, fyzika – Archimedov zákon pri realizácii pokusu, chémia – zloženie plastov, ekonomika – zhodnotenie vlastných financií, slovenský jazyk – spracovanie prezentácie a verbálna prezentácia pred žiakmi). Žiaci pracovali v tíme, ale mali rozdelené úlohy. V úvode projektu vypracovali dotazník pre žiakov a zamestnancov školy, ktorý obsahoval 5 otázok. Dotazník samostatne zverejnili na Edupage školy. Na dotazník odpovedalo 107 respondentov. Na základe odpovedí postupne vypracovali a vyhodnotili ďalšie úlohy a doporučená. Žiaci budú prezentovať výsledky projektu na školskej súťaži žiackych projektov.

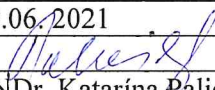
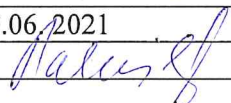
Mgr. Urbanová – komunikačné metódy využíva v predmete chemické laboratórne cvičenia a odborná prax. Vyučovanie sa realizuje v laboratóriu a dodržanie postupu pri skladaní aparatury a jednotlivých pokusoch je dôležité z hľadiska bezpečnosti a výsledku pokusu.

Zhrnutie priebehu stretnutia

Koordinátorka klubu RNDr. Paliesková oboznámila členov klubu s témou stretnutia a rámcovým programom. Mgr. Kucharíková pripravila prednášku zameranú na komunikáciu, komunikačné metódy a ich vplyv na rozvoj finančnej gramotnosti žiakov. Členky klubu diskutovali a zdieľali svoje skúsenosti pri využívaní komunikačných metód na hodinách anglického jazyka, informatiky, matematiky, biológie, chemických laboratórnych cvičeniach a odbornej praxi. Osvedčila sa realizácia žiackych projektov a ich prezentácia pred triedou. Žiaci pracujú samostatne alebo v tíme, podľa zadania úlohy samostatne získavajú nové informácie, ktoré spracujú, vyhodnotia, vyvodí závery a navrhnu riešenia. Dôležitá je príprava projektu, formulácia cieľa a zrozumiteľné zadanie jednotlivých úloh a koordinácia projektu. RNDr. Paliesková prezentovala využitie komunikačných metód a medzipredmetových vzťahov (matematika, fyzika, biológia, chémia, ekonomika a slovenský jazyk) pri realizácii projektu „Voda bez obalu“. Žiaci 1. ročníka študijného odboru chemická informatika budú prezentovať ročníkový projekt na školskej súťaži žiackych projektov.

13. Závery a odporúčania:

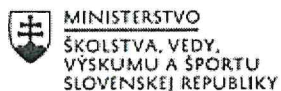
1. Mgr. Kucharíková pripravila prednášku zameranú na komunikáciu, komunikačné metódy a ich význam pri rozvoji finančnej gramotnosti žiakov.
2. V nadväznosti na prednášku členovia klubu zdieľali skúsenosti s aplikovaním komunikačných metód na svojich hodinách a diskutovali o ich vplyve na motiváciu a aktivitu žiakov.
3. RNDr. Paliesková prezentovala medzipredmetové vzťahy, aplikáciu komunikačných metód a rozvoj vedomostí v oblasti finančnej gramotnosti pri realizácii projektu „Voda bez obalu“. Odporučila realizáciu podobných projektov.
4. Členky klubu navrhujú venovať sa problematike komunikácie, komunikačným metódam, rozvoju komunikačných zručností žiakov aj v budúcnosti a sledovať ich vplyv na rozvoj vedomostí žiakov v oblasti finančnej gramotnosti.
5. Členky klubu navrhujú pokračovať v realizácii žiackych ročníkových projektov a ich prezentácii na školskej súťaži.

1.	Vypracoval (meno, priezvisko)	RNDr. Katarína Paliesková
2.	Dátum	08.06.2021
3.	Podpis	
4.	Schválil (meno, priezvisko)	RNDr. Katarína Paliesková
5.	Dátum	09.06.2021
6.	Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub finančnej gramotnosti v príprave na život – prierezové témy

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 08.06. 2021

Trvanie stretnutia: od 15.00 hod do 18.00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	RNDr. Katarína Paliesková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
2.	Ing. Darina Kubičárová		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
3.	Mgr. Viera Urbanová		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
4.	Mgr. Jana Kucharíková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
5.	Ing. Vladimíra Siváková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub finančnej gramotnosti v príprave na život – prierezové témy
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	22.06. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	RNDr. Katarína Paliesková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie:

- o **klúčové slová :** dotazník, inovatívne metódy, pedagogický prístup, učebný zdroj, profesionálny rozvoj, finančná gramotnosť

- o **krátka anotácia:**

Cieľom stretnutia klubu bolo:

1. Výstup pedagogického klubu finančnej gramotnosti – oboznámenie členov klubu s dotazníkom
2. Vypracovanie dotazníka
3. Analýza dotazníka
4. Diskusia, zdieľanie skúseností
5. Oboznámenie s plánom práce klubu na školský rok 2021/2022
6. Záver

12. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

Hlavné body, program stretnutia :

1. Výstup pedagogického klubu finančnej gramotnosti – oboznámenie členov klubu s formou a vyplňovaním dotazníka – RNDr. Paliesková
2. Vypracovanie dotazníka
3. Analýza dotazníka
4. Diskusia, zdieľanie skúseností
5. Oboznámenie s plánom práce klubu na školský rok 2021/2022
6. Záver

Témy stretnutia:

1. Koordinátorka klubu pripravila pre členov výstupný dotazník (dotazník spätnej väzby). Dotazník obsahoval 10 otázok z toho 8 otvorených, 1 otázka s výberom odpovede a priestor na vyjadrenie postrehov, návrhov a pripomienok. Ku každej otázke bolo potrebné napísať aspoň 1 vetu.

Otázky v dotazníku:

1. Ktoré témy vás na stretnutiach PK FG zaujali?
2. Ktoré oblasti/témy z finančnej gramotnosti ste aplikovali na hodinách svojho predmetu/predmetov?
3. Aké inovatívne metódy vyučovania aplikujete na vyučovaní?
4. Ktoré pedagogické prístupy využívate pri vyučovaní svojho predmetu?
5. Ktoré učebné zdroje/materiály využívate pri vyučovaní?
6. Aké iné učebné zdroje/materiály/ materiálne podmienky/učebne by ste chceli využívať, ale nemáte ich k dispozícii?
7. Venovali ste sa v tomto školskom roku svojmu profesionálnemu rozvoju (absolvovali ste vzdelávanie, kurz, školenie, samostatné vzdelávanie...)?
8. V akej oblasti by ste sa chceli vzdelávať?
9. Má podľa vás inovatívna výučba (napríklad použitie IKT a inovatívne pedagogické prístupy) pozitívny dopad na nasledujúce faktory? Označte +

Faktor	Vôbec	Veľmi málo	Do určitej miery	Veľmi často
Žiaci sa viac sústreďia na učenie				
Žiaci sa viac snažia v tom, čo sa učia				
Žiaci pociťujú väčšiu nezávislosť v učení (v prípade potreby si môžu cvičenia zopakovať, môžu sa podrobnejšie venovať téme, ktorá ich zaujíma atď.)				
Žiaci ľahšie porozumejú tomu, čo sa učia				
Žiaci si ľahšie zapamätajú, čo sa naučili				
Žiaci si rozvíjajú kritické uvažovanie				
Žiaci sa viac zaujímajú o kariéru v oblasti, ktorú študujú				
IKT uľahčujú spoluprácu medzi žiakmi				
IKT uľahčujú spoluprácu medzi žiakom a učiteľom				
IKT zlepšujú atmosféru v triede - žiaci sa viac zapájajú, tým menej vyrušujú				

10. Priestor na vaše ďalšie postrehy, návrhy a pripomienky - napíšte:

2. **Vypracovanie dotazníka** – vypracovanie dotazníka bolo dobrovoľné. Členky klubu dostali dotazník v elektronickej podobe, rozdelili sa do miestností (aby sa pri odpovediach navzájom neovplyvňovali) a pracovali samostatne. Mohli používať poznámky z jednotlivých zasadnutí klubu, učebné materiály, ktoré vypracovali, odborné texty z finančnej gramotnosti. Vypracovaný dotazník poslali koordinátorku klubu. Odpovede si mohli vytlačiť. Koordinátorka klubu spracovala odpovede a výsledky po dohode s členkami klubu zverejnila.

3. Analýza dotazníka – odpovede na jednotlivé otázky

1. Ktoré témy vás na stretnutiach PK FG zaujali?

Respondent 1: Práca s informáciami, tvorba Best Practice - inšpiráciu na vyučovanie jazyka som získavala na rôznych webinároch, ale najmä Dave Spencer je mimoriadne inšpiratívny a jeho prístup som sa snažila aplikovať na svojich hodinách a následne jeho metodiku zdieľať s kolegami. Inšpiratívne boli určite kluby, kde sme si mohli vymeniť skúsenosti ako a kde využívame FG, ale aj čitateľskú gramotnosť na našich predmetoch, ako k tomu pristupujú žiaci, opisovali sme problémové situácie ako ich riešime. Viac sa musím zamerať na dobré ukončenie tematického celku tým, že viac zapojím žiakov, aby si robili samohodnotenie/ je na konci lekcie, len ho musíme so žiakmi dôkladnejšie prejsť a pýtať sa žiakov, čo sa im páčilo/ nepáčilo, čo považujú za svoj úspech, čo sa im podarilo/ nepodarilo, v čom sa chcú zlepšiť. Výborný bol brainstorming a tvorba myšlienkových máp. Dozvedela som sa dôvody jeho vzniku, aké rôzne postupy využíva. Tieto sa snažím využívať aj pri práci so žiakmi. Tvorba myšlienkových máp nám umožňuje prepájať rôzne pohľady, zahŕňať rôzne myšlienky a uplatniť kritické myslenie. Žiaci si mali napríklad zorganizovať dovolenku, ale aj večierok. Uplatnili rôzny prístup - svoju túžbu po luxuse - zároveň zistili koľko by ich to stálo, ale tiež veľmi pragmatický prístup - len to, na čo mám. Pri týchto aktivitách museli vyhľadávať potrebné informácie, pracovať s nimi, vyhodnotiť ich na základe zistených informácií/ napr. chceli dovolenku na Maledívach, či oslavu v hoteli Kempinski alebo aj doma na záhrade.

Zamyslenie nad tým aké techniky na vyučovaní používam ma inšpirovalo k ďalším aktivitám, ktorými môžem svoju hodinu doplniť. Zaujímavé bolo ako sa dá výborne skĺbiť učenie gramatiky nenásilným spôsobom pri vyučovaní rôznych tém s rozvojom slovnej zásoby a praktických zručností ako je komunikácia či už ústna alebo písomná.

Od kolegyne som sa dozvedela ako pracuje so žiakmi/ zneužitie internetbankingu, osobných info, fotky,.../

Hľadala som aj inšpiráciu v rámci klubov. Tu sa mi najviac pozdávalo aké kľúčové kompetencie chcú rozvíjať a na to, aby som ich zvládla takto pomenovať sa chcem v budúcnosti zamerať.

Respondent 2: Myslím si, že všetky témy FG medzi sebou súvisia v určitom zmysle, ale vzhľadom na predmety, ktoré učím, ma zaujali témy Človek vo sfére peňazí, Finančná zodpovednosť a prijímanie rozhodnutí, Zabezpečenie peňazí pre uspokojovanie životných potrieb – príjem a práca.

Respondent 3: Vyučovacie metódy – brainstormingové, kognitívne a komunikačné.

Respondent 4: Zaujali ma všetky témy, no najviac najnovšie metódy, techniky a prístupy v identifikácii problémov s nedostatočnou úrovňou FG v rámci OP, práca s informáciami – Best Practice, zásady tvorby OPS, brainstormingové a komunikačné metódy.

2. Ktoré oblasti/témy z finančnej gramotnosti ste aplikovali na hodinách svojho predmetu/predmetov?

Respondent 1 : Témy, kde som aplikovala FG – napr. 1.roč. – Správanie sa v digitálnom svete, ochrana osobných údajov – získavanie osobných údajov, Stravovanie – zostavenie jedálneho lístka, objednanie si jedla, 2.roč. – ochrana osobných údajov, 3.roč. – Povolania – osobné príjmy, mzda/nominálna, reálna, cena práce, podnikanie, príjem, Nakupovanie – možnosti platby, úvery, banka- komunikácia s klientom, aktívna, pasívna komunikácia, Práva a povinnosti spotrebiteľov, cenové triky, zavádzajúce ponuky, Plánovanie dovolenky- výdavky, poistenie v 2. Aj 3.roč., 4.roč.- Mládež a jej svet, Rodina – príjmy, výdavky rodiny, hospodárenie s finančnými prostriedkami, dôchodok, poistenie, finančná zodpovednosť, rozhodovanie a hospodárenie spotrebiteľov.

Respondent 2:

Matematika: Človek vo sfére peňazí, konkrétne peňažnú gramotnosť, ktorá je súhrnom kompetencií nevyhnutných na správu hotovostných a bezhotovostných peňazí a transakcií s nimi a na správu k tomu určených nástrojov (geometrická postupnosť, účet v banke, výmena peňazí)

cenovú gramotnosť, ktorá zahŕňa problematiku cenových mechanizmov a inflácie (percentá)

rozpočtovú gramotnosť, ktorá predstavuje kompetencie nevyhnutné na správu osobného

a rodinného rozpočtu, napr. schopnosť zostaviť rozpočet a stanoviť si finančné ciele.

V chémii pri finančnom vyhodnotení ročníkovej práce (cena chemikálií a pomôcok použitých pri analýze).

V chemických výpočtoch v príkladoch na stanovenie produkcie pri technologických postupoch.

Respondent 3: Odborná literatúra z oblasti FG, Práva a povinnosti spotrebiteľa, Best practise, Metódy práce s textom a tvorba inovatívnych didaktických materiálov zvyšujúcich úroveň FG žiakov, Brainstormingové, kognitívne a komunikačné metódy.

Respondent 4: Brainstormingové metódy v predmete ANJ a API.

3. Aké inovatívne metódy vyučovania aplikujete na vyučovaní?

Respondent 1: Inovatívny bol celý rok - kto by si bol pomyslel, že školská výuka sa preniesie do online priestoru a my namiesto žiakov často uvidíme iba obdĺžničky s menami a keď nebude ani len to meno, tak nastúpi naozaj max „indivindi“ prístup a pustíme sa do skúmania, čo žiaka vedie k nezapájaniu sa a ako to môžeme zmeniť/ motivácia, komunikácia, špecifický prístup,.. / Museli sme sa prispôbiť, vzdelávať sa, tvoriť, skúšať, organizovať, viesť, usmerňovať žiakov, počúvať ich, ich návrhy, nápady, riešenia, ktoré sa možno nie vždy zhodovali s našimi, vyučovať v súvislostiach, podľa vzniknutej situácie, nielen podľa nalinkovaného tematického plánu. Viedli sme diskusie, využívali rolové úlohy v komunikácii, aktívne počúvanie, skúšali tvoriť myšlienkové mapy,..

Respondent 2: Aj napriek tomu, že peniaze sú hlavným pojmom finančného vzdelávania, nebolo by dobré zjednodušiť finančnú gramotnosť na reč čísel. V budúcnosti by žiak mal zabezpečiť seba aj svoju rodinu, mal by sa orientovať vo finančnej problematike a vybrať najlepšie riešenie za daných podmienok - čiže rozvoj kritického myslenia. **Na to sa mi najlepšie osvedčili kognitívne metódy – projekt (študent volí najlepšiu metódu riešenia), vytvorenie problémovej úlohy - obhajoba vlastných názorov, odôvodnenie výberu.**

Respondent 3: Používam metódy účinné pre rozvoj tvorivosti, komunikácie, tímovej práce a prínosné pre získavanie vedomostí a účinné pri práci s informáciami. Ide hlavne o diskusné metódy, situačné metódy, inscenačné metódy, didaktické hry, heuristické metódy, metódy kritického myslenia.

Respondent 4: Skupinová práca pri práci s učebným textom, vypracovanie krátkodobého projektu v ANJ na tému cestovanie, stravovanie v reštaurácii.

4. Ktoré pedagogické prístupy využívate pri vyučovaní svojho predmetu?

Respondent 1: Celý môj/ náš prístup je zameraný na študenta. Uplatňovala som naozaj individuálny prístup nielen čo sa týka integrovaných žiakov, ale snažila som sa pracovať so žiakmi na základe toho čo potrebujú vychádzajúc samozrejme z našich Škvp. Podporovali sme nielen finančnú gramotnosť, ale tiež čitateľskú a informačnú gramotnosť. Snažila som sa motivovať žiakov, aby poznatky nadobúdali aj riešením problémových úloh/problem - based learning/, kde mali problém pomenovať, zozbierať fakty/čítať, počúvať/, využívať osobnú skúsenosť žiaka, vybrať podstatné, riešenie prezentovať, navrhnuť ďalšie postupy, samostatne ohodnotiť/ posúdiť svoju prácu, využívať brainstorming, hlavne pracovať s informáciami/resource - based learning/. Pokiaľ sa dalo, skúšali prácu v dvojiciach, skupinách /kooperatívne vyučovanie/- uplatňovať kritické myslenie, učiť sa komunikácii, aby vedeli, že ak majú nejaký problém, tak ho treba povedať- myšlienky ešte čítať nevieme. Nielen komunikovať, ale aj zásady komunikácie. To všetko s max využitím IKT. Čítanie-práca s textom, počúvanie, rozprávanie, písanie, komunikácia- dialógy- rozvíjala som všetky zručnosti využívajúc kritické myslenie, prácu s informáciami, vlastné skúsenosti žiakov, porovnávali sme, robili závery. Jednoznačne sa snažím do svojej práce preniesť prístup, ktorý prezentuje na svojich webinároch Dave Spencer/

Respondent 2: Svoj prístup by som mohla vyhodnotiť ako konštruktívny, pretože sa snažím aby vedomosti, ktoré žiaci získajú na mojich hodinách prepojovali so životom a videli zmysel v celoživotnom učení sa, ale tiež aj kognitívny pretože sa snažím učiť od jednoduchšieho k zložitejšiemu, s využívaním už získaných vedomostí.

Respondent 3: Kognitívny prístup (so zameraním na procesy myslenia, ktoré sa na učení podieľajú), behaviorálny prístup (so zameraním na vplyvy správania sa učiteľa a vonkajšieho prostredia), humanistický prístup (so zameraním na uspokojovanie citových a vývojových potrieb žiaka).

Respondent 4: Individuálny prístup k všetkým žiakom, ktorých učím.

5. Ktoré učebné zdroje/materiály využívate pri vyučovaní?

Respondent 1: Učebnice vydavateľstva Oxford- Solutions- rôzne úrovne, k nim máme aj CPT/ classroom presentation tools - používame ich s dataprojektorom, resp.IWB, tento rok/ aj minulý vydavateľstvo poskytlo pre žiakov aj učiteľov online učebnice - ich platnosť skončila 30.6. Pre maturantov využívame YES B1, príp. YES B2 - tu sú spracované MS témy, vzorové testy, gramatika, tiež ďalšie doplnkové materiály získané online z rôznych webinárov alebo z učebníc rôznych vydavateľstiev, NUCEM, tiež využívame časopisy rôznych úrovní /Gate, Bridge/. V tomto období nám vydavateľstvo umožnilo aj online prístup, staršie vydania Friendship, zjednodušené čítanie, materiály z ucimenadialku,...

Respondent 2: Vytváram si aj vlastné materiály, využívam aj materiály vytvorené na internete napr. z portálu Zborovňa, B - akadémia, Isibalo, Planéta vedomostí. Máme aj dobré učebnice –napr. ACH.

Respondent 3: Národný štandard finančnej gramotnosti, M. Pavlík: Základy finančného zdravia, rôzne www stránky.

Respondent 4: Učiteľské internetové portály: Zborovňa, IT Akadémia, Viki.

6. Aké iné učebné zdroje/materiály/ materiálne podmienky/učebne by ste chceli využívať, ale nemáte ich k dispozícii?

Respondent1: Potrebovali by sme ďalšiu /jazykovú/ triedu s dataprojektorom, reproduktormi a zatemnením, možno s IWB - nie je to nevyhnutné, aby sa v nej dalo premietiť, sem tam by sa hodil net/Wifi pripojenie - vieme si predstaviť aj prácu s tabletmi, dobrý vizualizér by bol výborný/ nejaký máme, ale jeho zobrazenie nie je ideálne.

Respondent 2: Myslím si , že keď budú všetky učebne na A-čku vybavené dataprojektormi, internetom a Wifi, bude sa dať pracovať efektívnejšie aj mimo IT učební, do ktorých sa je dosť problém dostať.

Respondent 3: Nepotrebujem špeciálne učebne, mám všetko čo potrebujem k vyučovaniu.

Respondent 4: Jazyková učebňa doplnená tabletmi s pripojením na Wifi alebo s počítačmi/notebookmi, kvalitné ozvučenie. Počítačová učebňa s kvalitným softvérovým vybavením a vysokorýchlostným internetom, prípadne Wifi pripojením a cloudovým úložiskom.

7. Venovali ste sa v tomto školskom roku svojmu profesionálnemu rozvoju (absolvovali ste vzdelávanie, kurz, školenie, samostatné vzdelávanie...)

Respondent1: Vzdelávaniu som sa venovala, absolvovala som niekoľko webinárov, ktoré ponúkali rôzne vydavateľstvá- napr. Cambridge- Teaching grammar during covid-19, Cambridge Day- Teaching ELT in troubled times: How to be ready for anything and handle it skilfully with Herbert Puchta, Oxford- Comfort and Joy, Macmillan- Teach with Dave Masterclass/3 webináre, Global Teachers' Festival 8-19 February 2021/ 5 webinárov, Social and Emotional Learning (SEL) in the Secondary Classroom, Jazykový mentoring Lýdie Machovej, učím sa španielčinu v jazykovej škole.

Respondent 2 : Konkrétne vzdelávanie, kurz ani školenie som neabsolvovala, ale vzdelávam sa stále podľa potreby na jednotlivé hodiny (nové technológie, metódy, postupy).

Respondent 3: Áno – Školy v oute (dva celodenné webináre), Hurá von (celodenná online konferencia), Plantnet (štyri popoludňajšie webináre)

Respondent 4: On line školenie v programovaní Arduino, individuálne vzdelávanie v oblasti IKT.

8. V akej oblasti by ste sa chceli vzdelávať?

Respondent1: V motivácii žiakov, ako pracovať s problémovými žiakmi, využívať rôzne inteligencie pri učení, ako zlepšiť spoluprácu medzi žiakmi, rozvíjať čitateľskú, mediálnu a finančnú gramotnosť žiakov, využívať online nástroje, páčila by sa mi Radostná škola s Danielom Hevierom /Facebooková platforma spisovateľa a pedagóga Daniela Heviera, ktorý poskytuje pedagógom impulzy, inšpirácie, nápady, rady, svoje know-how, ako inovatívne, kreatívne a s radosťou vzdelávať žiakov základných a študentov stredných škôl v slovenskom jazyku, literatúre, ale aj iných humanitných predmetoch, ako spájať vzdelávanie so životom, ako naučiť deti a mladých ľudí láske k poznaniu, ako prepájať obsah vzdelávania s ich aktuálnym postavením./

Respondent 2: Je veľa oblastí v ktorých by som sa mohla zdokonaľiť napr. cudzí jazyk, spotrebná chémia, biochémia – len si musím vytýčiť priority.

Respondent 3: Akákoľvek, ktorá ma v predmetoch, ktoré učím, posunie vpred.

Respondent 4: Zdokonaľovanie IKT zručností v oblasti informatizácie ako aj jazykové zručnosti (ANJ).

9. Má podľa vás inovatívna výučba (napríklad použitie IKT a inovatívne pedagogické prístupy) pozitívny dopad na nasledujúce faktory? Označte +

Faktor	Vôbec	Veľmi málo	Do určitej miery	Veľmi často
Žiaci sa viac sústreďia na učenie			3	1
Žiaci sa viac snažia v tom, čo sa učia			2	2
Žiaci pociťujú väčšiu nezávislosť v učení (v prípade potreby si môžu cvičenia zopakovať, môžu sa podrobnejšie venovať téme, ktorá ich zaujíma atď.)				4
Žiaci ľahšie porozumejú tomu, čo sa učia			3	1
Žiaci si ľahšie zapamätajú, čo sa naučili			1	3
Žiaci si rozvíjajú kritické uvažovanie			1	3
Žiaci sa viac zaujímajú o kariéru v oblasti, ktorú študujú		1	2	1
IKT uľahčujú spoluprácu medzi žiakmi		1	1	2
IKT uľahčujú spoluprácu medzi žiakom a učiteľom			2	2
IKT zlepšujú atmosféru v triede - žiaci sa viac zapájajú, tým menej vyrušujú			1	3

10. Priestor na vaše ďalšie postrehy, návrhy a pripomienky - napíšte:

Respondent1: IKT je fajn, ale nadšenie, motivácia, nápad sú niekedy silnejšie.

Respondent 2: Nemám pripomienky, podľa môjho názoru bol každý PK prínosom, najviac sa mi páčilo posledné stretnutie, kde sme si ukázali možnosti využitia nových metód vo výučbe FG.

Respondent 3: Nemám pripomienky.

Respondent 4: Zmodernizovanie a doplnenie učební o interaktívne tabule, učiteľské pracoviská, internetové pripojenie/Wifi, výmena starých PC za nové, vytvorenie žiackych účtov/kont na online Office 365, nainštalovať žalúzie vo všetkých učebniach v budove A, vytvoriť viac oddychových zón pre žiakov .

4. Z diskusie vyplynulo, že tradičné vyučovanie je na ústupe, inovatívne metódy vo vyučovaní motivujú žiakov k lepšiemu výkonu, rozvíjajú tvorivosť, samostatnosť, kritické uvažovanie, komunikačné zručnosti. Náročnejšia je práca s integrovanými žiakmi, tých stále pribúda, potrebná je spolupráca s inkluzívnym tímom. Nedostatky sú aj j v materiálnom vybavení učební. Hoci máme online učebnice, nie sú prístupné pre každého žiaka (presvedčili sme sa počas dištančného vzdelávania), preto práca s učebnicou na vyučovaní je dôležitá z hľadiska rozvoja čitateľskej gramotnosti. Témy z finančnej gramotnosti sa postupne dostávajú do jednotlivých predmetov, potrebná je lepšia spolupráca v rámci predmetových komisií. Vzdelávanie treba spájať so životom.

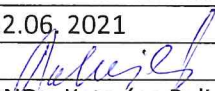
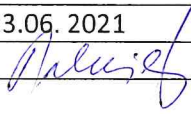
5. Koordinátorka klubu oboznámila členov s plánom práce klubu na školský rok 2021/2022.

- Zhrnutie priebehu stretnutia

Koordinátorka klubu RNDr. Paliesková predložila členom klubu výstupný dotazník PK finančnej gramotnosti. Členovia klubu vypracovali odpovede na jednotlivé otázky. Koordinátorka zverejnila výsledky dotazníka. V rámci diskusie sa členky klubu vyjadrovali k jednotlivým otázkam a prezentovali svoje skúsenosti z vyučovania svojho predmetu v priebehu školského roku. Koordinátorka na záver stretnutia oboznámila členov s plánom PK FG na školský rok 2021/2022, poďakovala členom za aktívnu spoluprácu .

13. Závery a odporúčania:

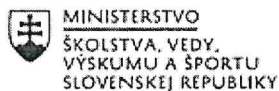
1. RNDr. Paliesková pripravila výstupný dotazník z PK finančnej gramotnosti.
2. Členovia klubu písomne vypracovali odpovede na jednotlivé otázky.
3. Členovia klubu odporúčajú používať inovatívne metódy vo vyučovaní všeobecnovzdelávacích a odborných predmetoch, spolupracovať a odovzdávať si skúsenosti v rámci predmetových komisií.
4. RNDr. Paliesková oboznámila členov klubu s plánom práce klubu na školský rok 2021/2022.

1.	Vypracoval (meno, priezvisko)	RNDr. Katarína Paliesková
2.	Dátum	22.06. 2021
3.	Podpis	
4.	Schválil (meno, priezvisko)	RNDr. Katarína Paliesková
5.	Dátum	23.06. 2021
6.	Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub finančnej gramotnosti v príprave na život – prierezoové témy

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 22.06. 2021

Trvanie stretnutia: od 15.00 hod do 18.00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	RNDr. Katarína Paliesková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
2.	Ing. Darina Kubičárová		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
3.	Mgr. Viera Urbanová		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
4.	Mgr. Jana Kucharíková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
5.	Ing. Vladimíra Siváková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov