

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce.
3. Prijímateľ	Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub rozvoja IKTgramotnosti a informačnej spoločnosti
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	6.9.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Jozef Ďurech
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Krátka anotácia:

Na úvodnom stretnutí sa členovia oboznámili s plánom činnosti pedagogického klubu pre školský rok 2021/2022. Cieľom bolo získať prehľad odborných zdrojov v oblasti IKT gramotnosti a informačnej spoločnosti. Dohodli sa na termínoch a organizácii práce v pedagogickom klube IKT gramotnosti.

Členovia klubu sa oboznámili so stratégiami a metódami ktoré sú využiteľné vo vyučovacom procese.

Kľúčové slová:

- odborná literatúra
- metódy vo vyučovacom procese
- stratégia vo vyučovacom procese
- IKT gramotnosť
- plán činnosti

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

1. Plán práce PK

Oboznámenie a schválenie plánu práce pedagogického klubu. Členovia klubu potvrdili návrh plánu činnosti akceptujúc dátumy a čas stretnutí.

2. Náplň práce PK

Členovia klubu sa oboznámili s náplňou práce PK, so zameraním sa na odbornú konzultáciu a výmenu skúsenosti z pedagogickej praxe v oblasti IKT gramotnosti.

3. Diskusia

Vymedzenie pojmov, výber odbornej literatúry a zdrojov potrebné pre činnosť PK IKT gramotnosti.

4. Odborná literatúra

- Inovácie v edukácii, Erich Petlák • Wolters Kluwer, 2020
- Metody aktivního vyučování, Dagmar Sitná • Portál, 2013
- Bezpečná počítačová gramotnosť: pracovná učebnica - metodický materiál pre učiteľov primárneho vzdelávania, Eva Raffajová 2017
- Výskum digitálnej gramotnosti populácie v SR, Mojmír Kokles a kol. 2017
- Digitálna gramotnosť 1 Mgr. Zuzana Jurošková a kol. 2009
- Úroveň základnej počítačovej gramotnosti absolventov stredných škôl, Ján Pavlovkin, Mária Volníková
- Modely informačnej gramotnosti, Ľudmila Hrdináková 2011
- Lektorské a komunikačné zručnosti, Ernest Kováč • Akadémia humanitných a medzikultúrnych štúdií Edith Steinovej, 2021

5. Záver

Sumarizácia pojmov, problémov a návrhov pre rozvoj IKT gramotnosti a informačnej spoločnosti ako základný predpoklad pre odbormého vzdelávania , ako súčasť osobného a profesného rastu žiakov

Témy stretnuta:

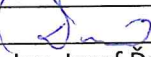
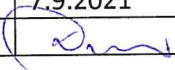
- plán činnosti PK
- náplň práce PK
- odborná literatúra a zdroje
- diskusia

13. Závěry a doporučení:

Na úvodnom stretnutí pedagogického klubu IKT gramotnosti a informačnej spoločnosti, jeho členovia prediskutovali a pripomienkovali plán činnosti. Členovia klubu prediskutovali a odsúhlasili náplň práce PK. Tiež vytíčili kľúčové pojmy, týkajúce sa ITK gramotnosti.

Členovia klubu sa zhodli na tom, že ITK gramotnosť je v dnešnej dobe neodmysliteľnou súčasťou všeobecnej gramotnosti žiakov, ako aj celej spoločnosti. Preto je potrebné u žiakov ako aj u učiteľov, čo najefektívnejšie a správne rozvíjať IT návyky a zručnosti. Členovia diskutovali a podávali návrhy na rôznu literatúru, články a publikácie z internetu, týkajúce sa ITK gramotnosti.

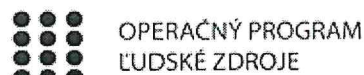
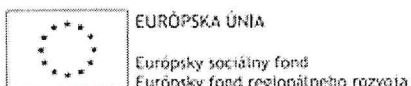
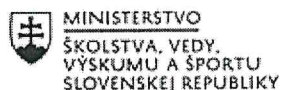
Členovia klubu odporučili sledovať a zbierať poznatky o problémoch v oblasti IT vzdelávania a následne hľadať a navrhovať riešenia v tejto oblasti, ktorá je nosnou témou nasledujúceho stretnutia PK – IKT gramotnosti.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Jozef Ďurech
15. Dátum	6.9.2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Jozef Ďurech
18. Dátum	7.9.2021
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ.
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub rozvoja IKTgramotnosti a informačnej spoločnosti

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SŠ Púchov

Dátum konania stretnutia: 6.9.2021

Trvanie stretnutia: od...¹⁵...hod do...¹⁸...hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Jozef Šubert		SŠ Púchov
2.	Mário Vančo		SŠ Púchov
3.	ANDREJA HUPKOVÁ		SŠ Púchov
4.	STANISLAV KLINOUSKÝ		SŠ Púchov
			SŠ Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce.
3. Prijímateľ	Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub rozvoja IKTgramotnosti a informačnej spoločnosti
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	20.9.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Jozef Ďurech
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Krátka anotácia:

Cieľom nášho stretnutia bola diskusia na tému „digitálnych technológií v kontexte vzdelávania“. V dnešnej dobe považujeme digitálne technológie ako prostriedok aktivizácie žiaka vo vzdelávacom procese, ako nástroj pre podporu učenia sa, komunikácie a spolupráce medzi žiakmi a učiteľom navzájom.

Kľúčové slová:

- IKT gramotnosť
- digitálne technológie
- komunikácia
- doporučenia

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Digitálne technológie v kontexte vzdelávania.
2. Prehľad digitálnych technológií.
3. Diskusia.
4. Zdieľanie OPS.
5. Záver a zhrnutie.

Téma stretnutia:

Definícia, skúsenosti a praktické využívanie digitálnych technológií v edukačnom procese, konk.

Program stretnutia:

1. *Privítanie členov klubu koordinátorom klubu.*
2. *Definovanie a prehľad digitálnych technológií využívaných v odbornej príprave.*
3. *Diskusia na tému „digitálne technológie“ v jednotlivých odborných predmetoch.*
5. *Záver a odporúčania členov.*

13. Závěry a odporúčania:

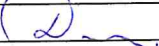
Pod pojmom digitálne technológie rozumieme výpočtové a komunikačné prostriedky, ktoré pomáhajú pri výučbe, štúdiu i vzdelávaní, pri práci a všeobecne v živote. Patria k nim všetky komunikačné a výpočtové prostriedky ako sú: počítač, mobilný telefón, kalkulačka, smartfon, čítačka kníh a podobne. Pre študentov v dnešnej dobe sú dôležité nasledovné kompetencie:

- zmysel pre inovácie
- tvorivosť
- komunikácia a spolupráca
- kritické myslenie, riešenie problémov a schopnosť rozhodovať
- práca s informáciami
- digitálna gramotnosť

Pri správnom použití poskytujú digitálne technológie obrovský a dynamický priestor pre rozvoj tvorivosti žiakov. Rozvíjanie tvorivosti (či kreativity) pomáha žiakovi pripraviť sa na rýchlo sa meniaci svet, v ktorom sa budú musieť adaptovať na niekoľko rôznych povolání počas života. Podľa niektorých autorov bude po vedomostnej (znalostnej) spoločnosti nasledovať ďalší stupeň vývoja ľudskej spoločnosti – tvorivá spoločnosť, v ktorej bude najcennejším tovarom schopnosť tvorivo myslieť. Mnohí zamestnávateľia hľadajú ľudí, ktorívidia spojitosti, majú jasné idey, sú inovatívni, komunikatívni, vedia spolupracovať v tíme a sú schopní riešiť problémy. Kreativitu môžeme chápať odlišne, jej definície sa rôznia, neexistuje len jediná správna a úplná.

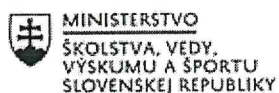
Námety:

- vytvorenie a úprava fotografie, ako vyjadrenie svojej vlastnej myšlienky alebo pocitu.
- využiť dostupné digitálne technológie
- tvorivosť a predstavivosť v spojení žiak + digitálne technológie na dosiahnutie konkrétneho cieľa.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Jozef Ďurech
15. Dátum	20.9.2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Jozef Ďurech
18. Dátum	22.9.2021
19. Podpis	

Príloha: Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ.
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub rozvoja IKTgramotnosti a informačnej spoločnosti

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SŠ Púchov

Dátum konania stretnutia: 20.9.2021

Trvanie stretnutia: od...15...hod do...18...hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1	ANDREA HIRKOVÁ		SŠ Púchov
2	Mária Váncová		SŠ Púchov
3	Juliana Vršková		SŠ Púchov
4.	Dozpel Dušan		SŠ Púchov
5.	STANISLAV KLINOVSKÝ		SŠ Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce.
3. Prijímateľ	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	07.09.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Ján Haššo
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie:

krátka anotácia:

Cieľom prvého stretnutia bolo oboznámenie sa s plánom činnosti pedagogického klubu, prehľad odborných zdrojov z oblasti čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia a ďalšie organizačné odporúčania.

V rámci diskusie a výmeny skúseností v oblasti rozvoja čitateľskej gramotnosti účastníci zdieľali nápady na podpornú, hlavne odbornú pedagogickú literatúru.

klúčové slová:

čitateľská gramotnosť, odborná literatúra, plán činnosti pedagogického klubu.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

1. *Náplň práce činností PK*

Oboznámenie sa s plánom činností a realizáciou činností v rámci pedagogického klubu. Zameranie sa na odbornú konzultáciu a výmenu vlastných skúseností z oblasti medzi - predmetových vzťahov..

2. *Diskusia*

Práca s pojmami a diskusia o odbornej literatúre vhodnej pre pedagogický klub.

3. *Odborná literatúra z oblasti čitateľskej gramotnosti*

Čitateľské stratégie zlepšujúce schopnosť učiť sa., autor Tomengová Alena, Bratislava 2010

Rozvoj čitateľskej gramotnosti inovatívnymi metódami., autor Borovská Jana, Trenčín 2015

Vyučovanie čítania v Európe: súvislosti, opatrenia a prax., EÚ Brusel 2011

Kritické myslenie., autor Gažovič Ondrej, Markoš Ján, Príručka pre stredné školy

Metódy a formy práce podporujúce kritické myslenie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia., Šándorová Viera, Bratislava 2013

Stratégie kritického a tvorivého myslenia vo vyučovaní vnútorná konzistencia výskumného nástroja., Duchovičová Jana – Tomšík Róbert, Nitra 2017

4. *Záver*

Sumarizácia návrhov na rozvoj čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia ako nevyhnutného predpokladu pre osobnostný a profesijný rast žiaka.

Témy: odborná literatúra, čitateľská gramotnosť, kritické myslenie, plán činnosti.

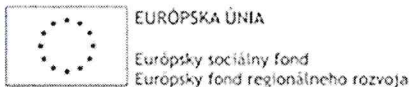
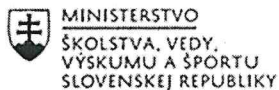
13. Závery a odporúčania:

Členovia PK nadviazali na kľúčové body rozvoja čitateľskej gramotnosti z predchádzajúcich stretnutí (ako základnej a kritickej línie) na SŠ a kriticky diskutovali o návrhoch odborných zdrojoch literatúry. Uvedomujú si, že čítanie, čitateľská gramotnosť a kritické myslenie tvoria nevyhnutný predpoklad na rozvíjanie kľúčových kompetencií, predovšetkým kompetencie k učeniu sa. Obidve zložky sú neoddeliteľné a vzhľadom ku komplexným potrebám spoločnosti a trhu práce sú pre absolventov SŠ nevyhnutné.

Nedostatočná respektíve nevyzretá čitateľská gramotnosť vedie pri študentoch k tzv. funkčnej či sekundárnej negramotnosti, čo môže vyústiť nielen ku zníženiu vzdelanosti a konkurencieschopnosti, ale následne tiež k ohrozeniu demokracie (napr. manipulácia reklamou či populistickými kampaňami).

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Ján Haššo
15.	Dátum	08.09.2021
16.	Podpis	<i>Haššo</i>
17.	Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Ján Haššo
18.	Dátum	08.09.2021
19.	Podpis	<i>Haššo</i>

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy.

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 07.09. 2021

Trvanie stretnutia: od 15,00 hoddo 18,00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Ján Haššo		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
2.	Mgr. Anna Crkoňová		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
3.	Mgr. Marek Šimáček		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
4.	Ing. Janka Šimáčková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
5.	Ing. Alice Žiačiková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce.
3. Prijímateľ	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	14.09. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Ján Haššo
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie: krátka anotácia:

Cieľom stretnutia klubu bolo:

1. Čitateľská gramotnosť v rámci odborného vzdelávania - návody.
2. Metódy a princípy rozvoja kritického myslenia.
3. Diskusia k jednotlivým pojmom, zdieľanie názorov a skúseností.
4. Vytvorenie návrhu/ štruktúry vyučovacej hodiny.

klúčové slová:

čitateľská gramotnosť, odborné vzdelávanie, kritické myslenie, metódy rozvoja kritického myslenia, E-U-R metóda, Evokácia, Uvedomenie, Reflexia, Brainstorming, Brainwriting, Cinquain, Round robin, Štyri rohy, Kocka, Myšlienková mapa, Metóda I.N.S.E.R.T./R/A/F/T (rola, adresát, forma, téma), Riadené čítanie, Vennov diagram, Poprehadzované vety, Učenie formou skladania, Pexeso, Pyramída, princípy kritického myslenia.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body stretnutia:

1. Význam čitateľskej gramotnosti OVP a aplikácia v OVP.
2. Zhodnotenie metód a princípov rozvoja kritického myslenia v OVP.
3. Diskusia, vytvorenie spoločného návrhu VH.
4. Záver.

V rámci odbornom vzdelávaní zohráva čitateľská gramotnosť významnú úlohu. V technických odboroch ide hlavne o čítanie technickej dokumentácie (výkresy, schémy,...) a následne samotná kvalitná výroba produktov, čítanie ale aj spracovanie správnych pracovných a technologických postupoch, čítanie medzinárodných a vnútroštátnych dohôd a následné vedieť spracovať zasielateľské činnosti a logistické služby, vypracovanie rôznych písomností v rámci ekonomických činností a pod..

Členovia pedagogického klubu sa zoznámili s jednotlivými metódami podporujúcimi kritické myslenie. Rozoberali tie najznámejšie metódy ako sú:

1. E-U-R metóda
2. Evokácia
3. Uvedomenie
4. Reflexia
5. Brainstorming
6. Brainwriting
7. Cinquain
8. Round robin
9. Štyri rohy
10. Kocka
11. Myšlienková mapa
12. Metóda I.N.S.E.R.T
13. R/A/F/T (rola, adresát, forma, téma)
14. Riadené čítanie
15. Vennov diagram
16. Poprehadzované vety
17. Učenie formou skladania
18. Pexeso
19. Pyramída

Diskutovali a prezentovali svoje osobné skúsenosti z vyučovania pri aplikovaní niektorých metód, ktoré podporujú kritické myslenie. Z diskusie vyplynulo, že na vyučovacích hodinách využívajú najčastejšie metódy: E-U-R, evokácie, uvedomenia, reflexie, Brainstorming, myšlienková mapa, riadené čítanie a pexeso. Jednotlivé metódy sa uskutočňujú nie len v rámci odborného vzdelávania ale aj vo všeobecno-vzdelávacích predmetoch.

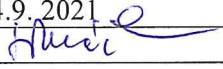
Tiež prezentovali, ako takúto formu vyučovania vnímajú žiaci (pozitíva a negatíva). Ďalej v rámci stretnutia diskutovali a prezentovali vlastné skúsenosti ako aplikujú princíp kritického myslenia na VH. Aký je postoj jednotlivých žiakov k vyjadrovaniu myšlienok a ich kritických ale aj sebakritických hodnotení, ako prijímajú názory iných spolužiakov a naopak ako učiteľ reaguje a akú spätnú väzbu dáva žiakom.

Zhrnutie priebehu stretnutia:

Koordinátor klubu Mgr. Ján Haššo oboznámil členov klubu s témou stretnutia a rámcovým programom. V diskusii si objasnili jednotlivé pojmy. Ing. Šimáčková zoznámila členov klubu s metódami rozvoja kritického myslenia (KM). V rámci diskusie členovia stretnutia rozoberali jednotlivé metódy KM a prezentovali svoje osobné skúsenosti s ich aplikáciou na vyučovacích hodinách. Vytvorili návrh/ štruktúru VH.

13. Závěry a odporúčania:

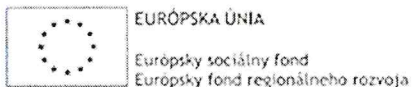
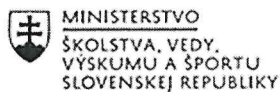
1. Členovia klubu prezentovali svoje postoje a zdôrazňovali význam čitateľskej gramotnosti v OVP v jednotlivých študijných a učebných odboroch, prezentovali svoje osobné skúsenosti v aplikácii na VH.
2. V rámci krátkej prezentácie sa zoznámili s metódami rozvoja kritického myslenia na vyučovaní a v rámci diskusie prezentovali svoje osvedčené pedagogické skúsenosti súvisiace s rozvojom kritického myslenia v jednotlivých študijných odboroch.
3. Diskutovali a predstavili svoje skúsenosti v aplikácii princípov kritického myslenia na VH.
4. Vytvorili návrh/ štruktúru VH.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Janka Šimáčková
15. Dátum	14.9.2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Ján Haššo
18. Dátum	16.9.2021
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy.

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 14.09. 2021

Trvanie stretnutia: od 15,00 hoddo 18,00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Ján Haššo		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
2.	Mgr. Anna Crkoňová		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
3.	Mgr. Marek Šimáček		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
4.	Ing. Janka Šimáčková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
5.	Ing. Alice Žiačiková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub finančnej gramotnosti v príprave na život – prierezové témy
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	07.09. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	RNDr. Katarína Paliesková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. **Manažérske zhrnutie:**

- **klúčové slová :** plán práce klubu, finančná gramotnosť, čiastková kompetencia, odborná literatúra

- **krátka anotácia:**

1. Privítanie členov a oboznámenie s cieľom a plánom činnosti pedagogického klubu finančnej gramotnosti
2. Odborná literatúra k problematike finančnej gramotnosti
3. Diskusia k plánu práce, problematike odbornej literatúry
4. Úlohy, odporúčania, záver

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body, program stretnutia :

5. Privítanie členov a oboznámenie s cieľom a plánom činnosti pedagogického klubu finančnej gramotnosti na školský rok 2021/2022
6. Odborná literatúra k problematike jednotlivých tém uvedených v pláne práce PK finančnej gramotnosti
7. Diskusia k plánu práce, problematike odbornej literatúry
8. Úlohy, odporúčania, záver

Téma stretnutia:

- RNDr. Paliesková, koordinátorka PK finančnej gramotnosti privítala a oboznámila členov klubu s plánom práce PK FG na školský rok 2021/2022.

V školskom roku 2021/2022 sa členovia klubu PF FG budú zaoberať témami:

1. **Plánovanie, príjem a práca** so zameraním na rozvoj čiastkovej kompetencie 1 – identifikovať zdroje osobných príjmov a čiastkovej kompetencie 2 – vypracovať finančný plán.
2. **Rozhodovanie a hospodárenie** spotrebiteľov so zameraním na rozvoj čiastkovej kompetencie 2 – mať základné informácie o jednotlivých druhoch úverov poskytovaných spotrebiteľom a čiastkovej kompetencie 3 – zhodnotiť možnosti, ako sa vyhnúť problémom so zadlžením alebo ako ich zvládnuť.
3. **Metódy vyučovania** – skupinová práca, projektová vyučovacia metóda a ich vplyv na rozvoj finančnej gramotnosti žiakov.
4. **Tvorba Best Practice**, vypracovanie inovatívnych didaktických materiálov, prezentácia OPS súvisiacich so zvyšovaním úrovne finančnej gramotnosti, tvorba námetov, medzipredmetová výučba a jej možnosti riešenia problematiky danej oblasti.
5. **Tvorivá dielnička** - Diskusia a otvorený priestor pre nápady a kreativitu členov klubu z oblasti finančnej gramotnosti.

Organizácia stretnutí - členovia pedagogického klubu sa budú stretávať 2- krát za mesiac.

- K problematike finančnej gramotnosti je množstvo odbornej literatúry. Členovia klubu sa dohodli, že literatúru k jednotlivým témam si vyberú individuálne.

Základná literatúra:

- Finančná akadémia - Slovník finančnej gramotnosti
- Zbierka úloh z finančnej gramotnosti
- Monika Dillingerová, Peter Tóth: Financie v praxi
- Monika Dillingerová, Peter Tóth: Financie v praxi – riešenie a komentáre
- Finančná gramotnosť pre stredné školy
- Odborné texty
- Internetové stránky – dostupné aktuálne informácie z oblasti FG

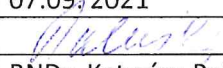
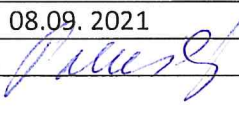
- Členovia klubu diskutovali k jednotlivým témam, jednotlivé témy si rozdelia podľa záujmu a skúseností. Budú sa podieľať na tvorbe inováčných materiálov a prezentovať svoje osvedčené skúsenosti pri skupinovom a projektovom vyučovaní. Pri prezentácii náročnejších tém odporúčajú spoluprácu odborníka z praxe.

Zhrnutie priebehu stretnutia:

Na úvodnom stretnutí koordinátorka klubu privítala členov klubu. Predstavila plán práce a témy jednotlivých stretnutí a činností, ktoré budú realizované v rámci pedagogického klubu FG v školskom roku 2021/2022. Členovia Klubu sa budú stretávať 2 – krát do mesiaca. Koordinátorka odporučila všetkým členom klubu odbornú literatúru k jednotlivým témam. Témy uvedené v pláne práce si členovia klubu rozdelia, výber odbornej literatúry na spracovanie konkrétnej témy bude individuálny.

13. Závery a odporúčania:

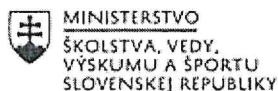
1. Pedagogický klub sa bude stretávať dvakrát do mesiaca.
2. V školskom roku 2021/2022 bude pracovať podľa Plánu práce/pracovných činností pedagogického klubu.
3. Členovia klubu preštudujú odbornú literatúru zameranú na témy problematiky finančnej gramotnosti uvedené v pláne práce klubu FG.
4. Členovia klubu vyhľadajú ďalšie zdroje informácií k témam.
5. Pri náročnejších témach členovia klubu odporúčajú pozvať na stretnutie odborníka z praxe.
6. RNDr. Paliesková bude na ďalšom stretnutí prezentovať tému „Finančné plánovanie, finančný plán“.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	RNDr. Katarína Pliesková
15.	Dátum	07.09. 2021
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	RNDr. Katarína Paliesková
18.	Dátum	08.09. 2021
19.	Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub finančnej gramotnosti v príprave na život – prierezové témy

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 07.09. 2021

Trvanie stretnutia: od 15.00 hod do 18.00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	RNDr. Katarína Paliesková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
2.	Ing. Darina Kubičárová		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
3.	Mgr. Viera Urbanová		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
4.	Mgr. Jana Kucharíková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
5.	Ing. Vladimíra Síváková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub finančnej gramotnosti v príprave na život – prierezové témy
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	21.09. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	RNDr. Katarína Paliesková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie:

klúčové slová :

- o Finančné plánovanie, finančný plán (FP), krátkodobý FP, strednodobý FP, dlhodobý FP, saldo, príjmy, výdavky, náklady, výnosy, výsledok hospodárenia, rozpočet

krátka anotácia:

1. Finančné plánovanie, finančný plán, rozdelenie finančného plánu z časového hľadiska – prezentácia - RNDr. Paliesková
2. Praktická ukážka - krátkodobý finančný plán – Rodinný rozpočet – Mgr. Kucharíková
3. Diskusia k ukážke, zdieľanie skúseností z pedagogickej praxe
4. Odporúčania, záver

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body, program stretnutia :

1. Finančné plánovanie, finančný plán, rozdelenie finančného plánu z časového hľadiska – prezentácia - RNDr. Paliesková
2. Praktická ukážka - krátkodobý finančný plán – Rodinný rozpočet – Mgr. Kucharíková
3. Diskusia k ukážke, zdieľanie skúseností z pedagogickej praxe
4. Odporúčania, záver

Témy stretnutia:

- RNDr. Paliesková pripravila pre členov klubu prezentáciu k problematike finančného plánovania a tvorby finančného plánu. Uviedla, že pred samotnou tvorbou finančného plánu je potrebné finančné plánovanie. Je to postupnosť budúcich činností a krokov v oblasti financií, ktoré popíšu cestu ako sa dostaneme k nášmu finančnému cieľu. Výsledkom finančného plánovania je finančný plán. Finančné plánovanie je kontinuálny proces, pri ktorom je potrebné sledovať a) ako sa menia podmienky, b) priebežne plniť úlohy a ciele plánu. Z tohto hľadiska je potrebná kontrolná činnosť – má poznávaciu funkciu a ovplyvňuje aj ďalšie rozhodnutia v procese tvorby plánu.

Pri finančnom plánovaní dochádza:

- k vytváraniu budúcich finančných rozpočtov
- k výkazu zisku a strát
- k výkazu finančných tokov.

Je úzka súvislosť medzi časovým horizontom plánovania a veľkosťou podniku. V menších firmách plánujú na kratší časový horizont, vo veľkých firmách sú plánovacie horizonty dlhšie.

Výsledkom finančného plánovania je finančný plán. Je to dokument, v ktorom sú proti sebe súčasné a budúce výdavky a súčasné a budúce zdroje na ich krytie.

Finančný plán môže byť podľa časového hľadiska:

- krátkodobý – niekoľko mesiacov – 1 rok
- strednodobý – 1 až 5 rokov
- dlhodobý – 5 rokov a viac.

Úlohou krátkodobého finančného plánovania je:

- konkretizovať potrebu kapitálu v danom roku a zdroje jeho získania,
- zabezpečiť trvalú platobnú schopnosť,
- odhaliť možnosti a príčiny vzniku platobnej neschopnosti,
- riadiť peňažné toky do podniku a z podniku tak, aby bol podnik schopný uhrádzať v každom okamihu svoje splatné záväzky.

Základnou formou krátkodobého finančného plánu je plán peňažných príjmov a výdavkov. Je to suma, ktorú podnik mesačne získa alebo zaplatí. Jeho výsledkom je saldo, ktoré môže byť vyrovnané, kladné a pasívne. Súčasťou krátkodobého finančného plánu je rozpočet nákladov a výnosov. Zmeriava sa na budúce javy – podrobne naplánované náklady, výnosy a výsledok hospodárenia.

-Mgr. Kucharíková – vyučuje predmet manažment osobných financií, prezentovala aktivitu Rodinný rozpočet. Na hodine predmetu využitím metódy brainstormingu žiaci urobili zoznam všetkých možných príjmov - mzdy, dôchodok (starobný, invalidný, sirotsky, vdovský, vojenský), zárobky z brigád, privyrobenie z podnikania, sociálne a iné dávky, výživné, výpomoc od rodičov a priateľov, výnos z prenájmu nehnuteľností atď., príjmy zo sporenia (úroky), dividendy a zoznam nevyhnutných výdavkov - nájomné, splátky hypotéky, spotrebných úverov, leasingu a kreditných kariet poistenie, bankové poplatky, platby na sporenie (napr. stavebné) a pripoistenie (dôchodkové, dôchodkové či životné), platba za elektrinu, vodu, plyn, kúrenie, koncesionársky poplatok za rozhlas a televíziu, platba za telefóny, káblovú televíziu a internet, tvorba finančnej rezervy (cca 3 až 15% z čistých príjmov alebo nákladov domácnosti), výdavky na dopravu alebo prevádzku automobilu, potraviny, drogeria, kozmetika a kaderníctvo, lieky, nevyhnutné oblečenie, potrava a starostlivosť o domáce zvieratá, údržba domácnosti či záhrady, vybavenie domácnosti, školenie, školské pomôcky a záujmové krúžky, vreckové). Za domácu úlohu každý žiak individuálne priradí k nevyhnutným výdavkom sumy v eurách, ktoré vynaloží, keď sa osamostatní od rodičov (za predpokladu že budú

bývať sami, bez muža a detí). Jednotlivé sumy spočítajú do konečnej/celkovej sumy a porovnajú.

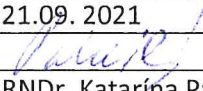
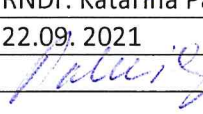
Členky klubu diskutovali k uvedenej problematike finančného plánovania. Z hľadiska rozvoja zručností v oblasti finančnej gramotnosti žiakov je finančné plánovanie a tvorba finančného plánu zahrnutá v tematických plánoch odborných ekonomických predmetoch (ekonomika, účtovníctvo, manažment osobných financií, marketing). Plánovanie osobných financií, rodinný rozpočet odporúčajú zaradiť do predmetu matematika, občianska náuka, etická výchova, projektové cvičenia a pri realizácii žiackych školských projektov. Uviedli, že je potrebné viesť žiakov k racionálnemu finančnému plánovaniu, k zodpovednosti za svoje finančné potreby a výdavky, k reálnemu plánovaniu výdavkov podľa svojho príjmu, k vytváraniu finančnej rezervy. Je dôležité poučiť žiakov o rizikách nesprávneho finančného plánovania, o úverových podvodoch ako aj o možnosti využiť finančné poradenstvo akreditovaných finančných inštitúcií.

- Zhrnutie priebehu stretnutia

Koordinátorka klubu RNDr. Paliesková oboznámila členov klubu s témou stretnutia pripravila prezentáciu o finančnom plánovaní. Mgr. Kucharíková prezentovala aktivitu „Rodinný rozpočet“, ktorú realizuje na predmete manažment osobných financií. V diskusii členky klubu navrhli zahrnúť tému finančného plánovania okrem hodín odborných ekonomických predmetov aj do tematických plánov všeobecnovzdelávacích predmetov, projektových cvičení a pri realizácii školských projektov. Upozornili, že je potrebné viesť žiakov k zodpovednosti za svoje osobné financie a k reálnemu plánovaniu svojich výdavkov. Koordinátorka klubu odporučila členom klubu vyhľadať a preštudovať odborné texty k problematike finančného plánovania a k tvorbe strednodobého a dlhodobého finančného plánu.

13. Závery a odporúčania:

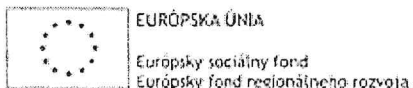
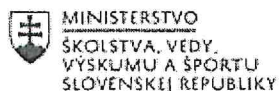
1. RNDr. Paliesková oboznámila členov klubu s témou stretnutia a pripravila prednášku s prezentáciou k problematike finančného plánovania a k tvorbe finančného plánu.
2. Mgr. Kucharíková prezentovala aktivitu krátkodobého plánovania – Rodinný rozpočet.
3. Členovia klubu odporúčajú aplikovať problematiku finančného plánovania aj na hodinách všeobecnovzdelávacích predmetov, projektových cvičení a pri realizácii žiackych školských projektoch.
4. Koordinátorka klubu odporučila členom klubu vyhľadať a preštudovať odborné texty k problematike finančného plánovania a k tvorbe strednodobého a dlhodobého finančného plánu.
5. Koordinátorka klubu oboznámila členov PK FG s aktuálnou témou ďalšieho stretnutia.

6.	Vypracoval (meno, priezvisko)	RNDr. Katarína Paliesková
7.	Dátum	21.09. 2021
8.	Podpis	
9.	Schválil (meno, priezvisko)	RNDr. Katarína Paliesková
10.	Dátum	22.09. 2021
11.	Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub finančnej gramotnosti v príprave na život – prierezoové témy

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 21.09. 2021

Trvanie stretnutia: od 15.00 hod do 18.00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	RNDr. Katarína Paliesková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
2.	Ing. Darina Kubičárová		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
3.	Mgr. Viera Urbanová		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
4.	Mgr. Jana Kucharíková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov
5.	Ing. Vladimíra Síváková		SŠ, I. Krasku 491, Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21. st. – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	07. 09. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Ivana Lazovanová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Cieľom prvého stretnutia bolo privítanie členov klubu, oboznámenie s plánom práce a činnosťou klubu ako aj s organizačnými pokynmi.

Na stretnutí prebiehala diskusia, súvisiaca s témou odbornej literatúry z oblasti podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia. Účastníci si vymieňali skúsenosti a názory na rôzne druhy odbornej literatúry.

Kľúčové slová: plán práce, odborná literatúra

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Privítanie členov a oboznámenie s plánom činnosti pedagogického klubu v školskom roku 2021/2022
2. Oboznámenie sa s odbornou literatúrou z oblasti podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia
3. Diskusia na tému odbornej literatúry
4. Záver a odporúčania

Téma stretnutia:

Odborná literatúra z predmetnej oblasti- rozdelenie. Plán činnosti pedagogického klubu oboznámenie v školskom roku 2021/2022.

Program stretnutia:

1. Privítanie členov klubu koordinátorom klubu
2. Oboznámenie členov klubu s plánom činnosti klubu, diskusia k plánu činnosti
3. Oboznámenie členov s témou stretnutia – odborná literatúra, diskusia, návrhy pri výbere vhodnej literatúry
4. Záver a odporúčania členov

13. Závery a odporúčania:

Členovia klubu sa oboznámili s plánom činnosti klubu, podali podnetné návrhy na riešenie a realizáciu jednotlivých tém stretnutí. Všetci účastníci pedagogického klubu súhlasili s plánom činnosti klubu.

Členovia klubu sa zhodli na tom, že je potrebné aj naďalej rozširovať u žiakov podnikateľské a ekonomické myslenie, žiaci by si mali osvojiť a vedieť praktizovať moderné trendy rozvoja finančnej gramotnosti už počas štúdia na strednej škole. K tomu potrebujú nielen naberať informácie na hodinách, ale vedieť pracovať aj s odbornou literatúrou zameranou na ekonomické myslenie a podnikateľské vedomosti. Mali by sa vedieť orientovať v podnikateľskom prostredí a správne selektovať informácie potrebné pre podnikanie. Pri výbere vhodnej literatúry treba klásť dôraz na vierohodnosť informácií. Členovia diskutovali a podávali návrhy na rôznu literatúru z ekonomickej oblasti. Vymieňali si informácie o jednotlivých druhoch a typoch.

Ďalej sa členovia zhodli na to, že je potrebné rozvíjať kľúčové zručnosti vo svojich odboroch a vedieť sa orientovať na trhu práce aj v podnikateľskom prostredí.

Pre žiakov je dôležité, aby poznali základné informácie z oblasti personalistiky a podnikateľského prostredia.

Žiak má vedieť:

- aké má zamestnanec práva a povinnosti
- aké má zamestnávateľ práva a povinnosti
- čo má obsahovať pracovná zmluva
- ako vytvoriť podnikateľský zámer
- aké sú podmienky založenia svojej firmy
- aké sú novinky vo svete podnikania
- aké zodpovednosti vyplývajú z podnikania

Je veľmi veľa informácií, ktoré by mali budúci zamestnanci a zamestnávateľia vedieť, preto je dôležité aplikovať jednotlivé témy z odbornej literatúry vo vyučovacom procese. Keďže sme odborná škola, žiaci tu nadobúdajú odborné znalosti a kľúčové kompetencie vo svojom odbore a tieto znalosti sú pre žiakov veľkým prínosom uplatnenia na trhu práce.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Ivana Lazovanová
15.	Dátum	08. 09. 2021
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Ivana Lazovanová
18.	Dátum	08. 09. 2021
19.	Podpis	

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPÓRTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21. st. – prierezové témy.

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 07. 09. 2021

Trvanie stretnutia: od 15.00 hod do 18.00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Ing. Ivana Lazovanová		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
2.	Mgr. Renáta Blašková		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
3.	Ing. Miloslav Čuntala		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4.	Mgr. Alena Hajduková		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
5.	Ing. Iveta Krchňavá		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4. Názov projektu	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABH7
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21. st. – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	14. 09. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Ivana Lazovanová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sospuchov.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Členovia klubu sa na spoločnom stretnutí venovali téme vytvorenia nápadníka na vyučovanie. Z hľadiska rozvíjania ekonomického myslenia a podnikateľských vedomostí je pre žiakov prínosné vytvoriť si svoj vlastný katalóg, s ktorým môžu pracovať počas vyučovania na hodinách odborných predmetov.

Kľúčové slová: podnikateľské vedomosti, ekonomické myslenie, firemný katalóg, didaktický nápadník.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Privítanie členov klubu na stretnutí
2. Oboznámenie členov klubu s témou klubu – tvorba didaktického nápadníka
3. Diskusia na tému tvorby didaktického nápadníka
4. Záver a odporúčania

Téma stretnutia:

Problémové úlohy z oblasti podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia - spracovanie firemného katalógu, firemná identita a iné.

Program stretnutia:

1. Privítanie členov klubu koordinátorom klubu
2. Oboznámenie členov klubu s témou klubu – tvorba didaktického nápadníka
3. Diskusia na danú tému, zdieľanie skúseností a nápadov
4. Záver a odporúčania členov

13. Závery a odporúčania:

Na podporu podnikateľských zručností študentov sa využívajú rôzne aktivizujúce a inovačné metódy. Využitie inovačných metód plní vo vyučovacom procese v súčasnosti viac dôležitých úloh. Okrem kognitívnych procesov zabezpečuje aj motivačnú, afektívnu, či kvalitatívnu úlohu.

Žiaci rozšíria svoje odborné vedomosti práve aktivizujúcimi metódami, napr. vytvorením rôznych učebných pomôcok, projektov, či katalógov.

Projektové vyučovanie ako moderná vyučovacia metóda sa najčastejšie využíva na našej škole vo vyučovaní odborných predmetov vo všetkých odboroch. Postupne preniká aj do vyučovania ostatných predmetov, pretože je to nesporne efektívny spôsob výučby, pri ktorom môžeme využívať niektoré progresívne didaktické metódy ako problémové vyučovanie, kooperatívne vyučovanie, diskusia. Samotná realizácia projektovej formy vyučovania na hodinách nie je pevne stanovená, a preto ani neobmedzuje učiteľa v jeho tvorivosti a spôsoboch realizácie vyučovacej hodiny. Prírodovedné predmety sú priam „stvorené“ k využívaniu projektového vyučovania a projektovej formy práce na hodinách. Nesmieme však zabúdať, že jednou zo základných charakteristických črt tejto formy práce je využívanie medzipredmetových vzťahov, stieranie hraníc medzi jednotlivými predmetmi. A to nielen všeobecno-vzdelávacími, ale aj odbornými.

Žiaci v rámci projektového vyučovania vytvárajú rôzne výstupy, ktoré sú vo väčšine prípadoch využiteľné pri ďalšom vyučovaní.

Veľmi dôležité pri vyučovaní odborných predmetov je vytvorenie didaktickej pomôcky – didaktického nápadníka pre ľahšie osvojenie učiva.

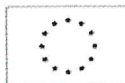
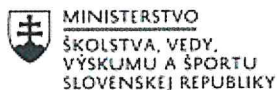
V rámci odborných predmetov v študijnom odbore komerčný pracovník v doprave si žiaci vytvorili didaktický nápadník – katalóg vozíkov s parametrami. Využili pri tom odborné technické znalosti pri parametroch vozíkov, ekonomické znalosti a marketingové zásady pri tvorbe katalógu, napr. upútať zákazníka, informovať ho, zaujať ho (obsah katalógu, grafika katalógu, farebnosť, využitie produktov atď).

Vedľajší cieľ je motivačný, a tým je zvýšenie záujmu o ekonomické predmety - podnikanie, čo má i praktický efekt v profesijnom, ale aj osobnom živote študentov.

Vytvorenie katalógu je prínosné aj pre učiteľa ako didaktická pomôcka pri vyučovaní predmetov mechanizačné zariadenia a odborný výcvik. Veľkým prínosom pre žiakov je práca s informáciami.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Ivana Lazovanová
15.	Dátum	14. 09. 2021
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Ivana Lazovanová
18.	Dátum	14. 09. 2021
19.	Podpis	

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.
Názov projektu:	Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.
Kód ITMS projektu:	312011ABH7
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21. st. – prierezové témy.

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 14. 09. 2021

Trvanie stretnutia: od 15.00 hod do 18.00 hod

Zoznam účastníkov/denov pedagogického klubu:

č	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Ing. Ivana Lazovanová		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
2.	Mgr. Renáta Blašková		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
3.	Ing. Miloslav Čuntala		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
4.	Mgr. Alena Hajduková		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov
5.	Ing. Iveta Krčňavá		Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov